



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



กลุ่มบริหารงบประมาณ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

คำเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนได้อนุมัติใช้แล้ว ขอให้การดำเนินงานโครงการต่างๆ ตามแผนกลยุทธ์ระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามแผนปฏิบัติการในงบประมาณนี้ ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ในการบริหารและการพัฒนาการศึกษาที่กำหนดไว้

ในนามของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขอแสดงความชื่นชมต่อผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ที่ได้มีความวิริยะอุตสาหะจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 อย่างละเอียดรอบคอบ ทั้งนี้โดยคำนึงถึงมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิต

(นางศรีวรรณ ใจใหญ่)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ได้จัดทำเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนที่วางไว้โดยเน้นบริหารการปฏิบัติงานมุ่งสู่มาตรฐานสากลตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมีรายละเอียดของโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปฏิทินการปฏิบัติงาน รายการวัตถุประสงค์ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงมาตรฐาน นโยบายของโรงเรียน ตลอดจนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทิศทางของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ในข้อที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

แผนปฏิบัติการฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี จากการร่วมมือของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ และได้ผ่านการประชุมแสดงความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ จึงขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า การปฏิบัติงานในปีงบประมาณ 2566 จะทำให้การดำเนินงานภายในโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมุ่งพัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียนต่อไป

(นายเทิดไทย สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทนำ	ก
โครงสร้างโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	ข
สภาพปัจจุบันและปัญหา	1
ข้อมูลทั่วไป	1
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	2
ผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	3
กลยุทธ์	4
กรอบแผนกลยุทธ์	5
จุดเน้นโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	7
ตารางสรุปแสดงงบประมาณ	9
สรุปหน้างบประมาณปฏิบัติการ	18
รายละเอียดโครงการ	21

บทนำ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์เป็นโรงเรียนประจำตำบลเมืองแก ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษา ตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการโดยการพัฒนาให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นพลโลก (World Citizen) มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้เยาวชนของชาติเป็นคนดีและมีอาชีพ

โรงเรียนมี “แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2566-2570 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียน สามารถประเมินสถานภาพของโรงเรียนได้ว่าสภาพแวดล้อมภายนอก มีลักษณะเอื้อต่อการพัฒนา สภาพแวดล้อมภายในยังเป็นจุดแข็งในการปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จ ผู้จุดมุ่งหมายโรงเรียนมีโอกาสที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยอาศัยความร่วมมือของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในด้านการบริหารโรงเรียนมีปัจจัยทางด้านโครงสร้างและนโยบายที่ดี การให้บริการ และผลผลิตมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน บุคลากรมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นแต่ยังมีจุดอ่อนที่เป็นปัญหาต้องแก้ไข คืองบประมาณมีจำกัดจึงทำให้การจัดหาสื่อและอุปกรณ์การศึกษาทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนรวมทั้งการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้มากขึ้น ตลอดจนการบริหารจัดการจะต้องเพิ่มประสิทธิภาพให้สูงขึ้น

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา ครู นักเรียน และบุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี จึงถือว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียน ทำให้การปฏิบัติงานมุ่งไปสู่จุดหมายตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

สภาพปัจจุบันและปัญหา

ก. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตั้งอยู่เลขที่ 57 หมู่ที่ 10 บ้านกุง ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ รหัสไปรษณีย์ 32120 เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาเล็กมีพื้นที่ทั้งหมดจำนวน 35 ไร่ เปิดสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 แผนการจัดชั้นเรียนในปีการศึกษา 2566 คือ 2-2-2/1-1-1 รวมชั้นเรียนทั้งหมด 9 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 48-51-28/19-23-24 รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด 193 คนมีข้าราชการครูทั้งสิ้น 13 คน ลูกจ้างประจำ 1 คน ลูกจ้างชั่วคราว 3 คน มีอาคารเรียน 3 หลังอาคารฝึกงาน 1 หลัง โรงอาหารขนาด 300 ที่นั่ง จำนวน 1 หลัง ห้องน้ำ-ห้องส้วมจำนวน 25 ห้อง จำนวนอาคารดังกล่าวมีปริมาณเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ตั้งขึ้นเมื่อปีพ.ศ 2533 โดยเป็นสาขาของโรงเรียนท่าตูมประชาเสรมวิทย์ ตั้งอยู่ที่บ้านบัวโคก ตำบลบัวโคก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ ต่อมาในปี พ.ศ 2535 โรงเรียนได้รับการประกาศจัดตั้งจากกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ให้ใช้ชื่อ “โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์” และได้ย้ายมาตั้งในที่ปัจจุบัน

พ.ศ.2533 โรงเรียนท่าตูมประชาเสรมวิทย์(สาขา)

พ.ศ.2535 ประกาศจัดตั้งโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

พ.ศ.2555 เป็นสถานศึกษาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และบูรณาการ บริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ผ่านการประเมินระบบประกันคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา องค์กรมหาชน (สมศ.) รอบ3

พ.ศ.2558 โรงเรียนผ่านการประเมินเป็น “โรงเรียนดีศรีตำบล” เป็นโรงเรียนต้นแบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนขนาดเล็ก ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

พ.ศ.2559 ร่วมโครงการโรงเรียนพระราชัฐ

พ.ศ.2560 เป็นโรงเรียนต้นแบบโรงเรียนพระราชัฐ ที่มีธนาคารไทยพาณิชย์สนับสนุน

ข. สภาพปัจจุบัน

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เข้าร่วมประชุมโดยการเน้นกระบวนการมีส่วนร่วม ได้ร่วมกันปฏิบัติวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน เสนอผลการวิเคราะห์ใน 2 ประเด็น คือ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนปรากฏผลการวิเคราะห์ดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

1.1 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียน พิจารณาจากปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม เทคโนโลยี เศรษฐกิจ การเมือง และ กฎหมาย สรุปได้ดังนี้

ปัจจัยที่เป็นโอกาสในการดำเนินงานของโรงเรียน

- ชุมชน ผู้ปกครอง เห็นความสำคัญของการศึกษา
 - มีพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นำทางการพัฒนา
 - ชุมชนมีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้นักเรียนสามารถสืบค้นข้อมูลความรู้และแหล่งเรียนรู้ได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น

ปัจจัยที่เป็นอุปสรรคในการดำเนินงานของโรงเรียน

- การกระจายของอบายมุขในชุมชนส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมนักเรียน
- การใช้สื่อและเทคโนโลยีในทางที่ไม่เหมาะสมของเยาวชน
- ความแตกต่างด้านเศรษฐกิจผู้ปกครองมีผลต่อความเสมอภาคด้านการเรียนและการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

- ครอบครัวยุคใหม่ที่ดูแลเอาใจใส่นักเรียน
- การเปลี่ยนแปลงนโยบายเกี่ยวกับการจัดการศึกษา

1.2 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในของโรงเรียน พิจารณาจากปัจจัยด้านโครงสร้างและนโยบายโรงเรียน การบริการและผลผลิต ปริมาณและคุณภาพบุคคล ประสิทธิภาพทางการเงิน กระบวนการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการ สรุปได้ดังนี้

ปัจจัยที่เป็นจุดแข็งในการดำเนินงานของโรงเรียน

- มีโครงสร้างการบริหารของโรงเรียนชัดเจนอย่างเป็นระบบ
- จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีแก่นักเรียน
- บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตรงกับคุณวุฒิและความสามารถและมีจำนวนเพียงพอ
- มีระบบควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณที่เป็นระบบและโปร่งใส
- มีแหล่งเรียนรู้ นวัตกรรม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
- มีระบบประกันคุณภาพในการพัฒนาบุคลากรและการศึกษา
- มีการใช้นวัตกรรมจิตศึกษา PBL และ PLC อย่างต่อเนื่อง

ปัจจัยที่เป็นจุดอ่อนในการดำเนินงานของโรงเรียน

- หน่วยงานต้นสังกัดมีกิจกรรมให้ครูต้องออกจากโรงเรียนมากเกินไปส่งผลกระทบต่อการทำงาน
- ขาดการบริหารการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

- การบริหารงานที่ยังขาดการจัดการด้านข้อมูลสารสนเทศ

2. ผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

จากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและสภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียนสามารถประเมินสภาพสถานภาพของโรงเรียนได้ว่าสภาพแวดล้อมภายนอกมีลักษณะเอื้อต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในยังเป็นจุดแข็งในการปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จสู่จุดมุ่งหมาย โรงเรียนมีโอกาสที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ โดยอาศัยความร่วมมือของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในด้านการบริหารโรงเรียนมีปัจจัยทางด้านโครงสร้างและนโยบายที่ดี การให้บริการและผลผลิตมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน บุคลากรมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น แต่ยังมีจุดอ่อนที่เป็นปัญหาต้องแก้ไขคือสภาพงบประมาณมีจำกัด การจัดหาสื่อ และอุปกรณ์การศึกษาทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพเพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้มากขึ้น ตลอดจนการบริหารจัดการจะต้องเพิ่มประสิทธิภาพให้สูงขึ้น เช่นกัน โรงเรียนจึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

“โรงเรียนคุณภาพตามมาตรฐานสากล เน้นชุมชนแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่เทคโนโลยี เลิศล้ำด้านการศึกษา พัฒนาทักษะอาชีพ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา (Identity)

“ยิ้มง่าย ไหว้สวย”

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา (Uniqueness)

“การเรียนรู้แบบบูรณาการ”

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนานักเรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งใช้นวัตกรรมจิตศึกษา และการเรียนรู้แบบบูรณาการ PBL
3. พัฒนาคูรู้ ให้เป็นโค้ช/ผู้อำนวยการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้นวัตกรรม PLC
4. พัฒนาการบริหารจัดการโดยให้มีระบบคุณภาพ (PDCA) ตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่ายร่วมพัฒนาการศึกษา

เป้าประสงค์ (Goal)

1. นักเรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี เป็นคนดี มีคุณธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีคุณธรรม จริยธรรมและใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. โรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงามเป็นระเบียบ เรียบร้อยเหมาะแก่การเรียนรู้และปลอดภัย

4. ชุมชน มีความศรัทธาให้ความร่วมมือและสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน

กลยุทธ์ (Strategy)

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

1.1 ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

1.2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

2.1 ผู้เรียน มีสมรรถนะ ทักษะ และคุณลักษณะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21

2.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและศักยภาพที่จำเป็นต่อการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน มีทักษะอาชีพตามความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณธรรมมีจิตวิญญาณความเป็นครู มีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีบทบาทเป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และลดความเหลื่อมล้ำ

4.1 ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ เสมอภาค

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

5.1 ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการดำเนินชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

6.1 มีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

6.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา

กรอบแผนกลยุทธ์

กลยุทธ์ระดับองค์กร	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	วัตถุประสงค์เชิงจุดมุ่งหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง	1.1 ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 1.2 ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	1. เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2. ปลูกฝังผู้เรียนด้านคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีการบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินชีวิต 2. ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 3. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผ่านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ประวัติศาสตร์และความเป็นพลเมือง 4. ร้อยละ 100 ของผู้เรียน มีคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	2.1 ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ มีสมรรถนะทักษะ และคุณลักษณะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21	1. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 2. ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส) ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเต็มตามศักยภาพด้วยรูปแบบที่เหมาะสม 3. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	1. ร้อยละ 100 ของครูจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับหลักสูตร ตามความจำเป็นและความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น และสังคม 2. จำนวนร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) มากกว่าร้อยละ 55 ในแต่ละวิชาเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา 3. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์จากการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)

กลยุทธ์ระดับองค์กร	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	วัตถุประสงค์เชิงจุดมุ่งหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน	
	2.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะ และศักยภาพที่จำเป็นต่อการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน มีทักษะอาชีพตามความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาประเทศ	4. ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียน มีทักษะด้านอาชีพตามความถนัด และความสนใจของตนเอง	4. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ 5. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส) ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเต็มตามศักยภาพด้วยรูปแบบที่เหมาะสม 6. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณธรรมมีจิตวิญญาณความเป็นครู มีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีบทบาทเป็นนักวิจัย และพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา	1. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ในรูปแบบที่หลากหลาย 2. ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย การพัฒนานวัตกรรม และนำไปใช้ประโยชน์	1. ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ในรูปแบบที่หลากหลาย 2. ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์ที่ 4 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษา การเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และลดความเหลื่อมล้ำ	4.1 ประชากรวัยเรียนทุกคน ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ เสมอภาค	1. เพิ่มโอกาสการเข้าถึง การศึกษาที่มีคุณภาพ 2. ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา	1. ร้อยละ 100 ของประชากรวัยเรียนภาค บังคับ ได้รับโอกาสในการเข้ารับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาคและมีคุณภาพ 2. อัตราการออกกลางคันของนักเรียน ลดลงน้อยกว่า 0.02
กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	5.1 ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการดำเนินชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน	1. ส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีจิตสำนึกรักษ์ สิ่งแวดล้อม น้อมนำแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ 2. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีจิตสำนึกความตระหนักและมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ระดับองค์กร	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	วัตถุประสงค์เชิงจุดมุ่งหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนา ระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมการมีส่วนร่วม	6.1 มีระบบบริหารจัดการ การศึกษาที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เป็นไปตาม หลักธรรมาภิบาล 6.2 สร้างเครือข่ายความ ร่วมมือและส่งเสริมให้ทุก ภาคส่วนของสังคมเข้ามามี ส่วนร่วมในการบริหารจัดการ การศึกษา	1. พัฒนาระบบบริหารจัดการ ให้มีประสิทธิภาพ 2. เสริมสร้าง plugged ค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต 3. ส่งเสริมหลักสูตรสุจริต ศึกษา 4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วน ของสังคมเข้ามามีส่วนร่วม บริหารจัดการศึกษา 5. เสริมสร้างความเข้มแข็ง คณะกรรมการสถานศึกษา 6. สร้างความร่วมมือกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1. สถานศึกษาที่มีผลการประเมินภายนอก ในระดับดีขึ้น 2. สถานศึกษามีการบริหารจัดการแบบมี ส่วนร่วม

จุดเน้น โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ปีงบประมาณ 2566

1. จัดระบบการเรียนการสอนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้ จิตศึกษา และการเรียนรู้แบบบูรณาการ PBL
2. นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงาน และจัดการเรียนการสอน
3. มีการบริหารปัจจัยเสี่ยงในการบริหารงานภายในหน่วยงาน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
4. จัดกิจกรรมและการเรียนการสอนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม
5. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลสร้างการมีส่วนร่วม
6. ปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกในโรงเรียน ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
7. การจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยใช้วิจัยเป็นฐาน

จำนวนนักเรียน

ระดับชั้นเรียน	ปีงบประมาณ 2565 จำนวน (คน)	ปีงบประมาณ 2566 จำนวน (คน)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	48	26
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	51	48
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	28	51
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	19	24
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	23	19
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	24	21
รวมจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น	193	189

จำนวนครู จำแนกตาม ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้

ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้	ปีงบประมาณ 2566 จำนวน(คน)
1. บริหาร	2
2. ภาษาไทย	2
3. คณิตศาสตร์	1
4. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5
5. สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	2
6. สุขศึกษาและพลศึกษา	1
7. การงานอาชีพและเทคโนโลยี	1
8. ศิลปะ	1
9. ภาษาต่างประเทศ	2
รวมจำนวนครูทั้งสิ้น	17

จำนวนลูกจ้างจำแนกตามหน้าที่

ตำแหน่งหน้าที่	ปีงบประมาณ 2565 จำนวน (คน)	ปีงบประมาณ 2566 จำนวน (คน)
ลูกจ้างประจำ	1	1
ลูกจ้างชั่วคราว	3	2
เจ้าหน้าที่ธุรการ	1	1
รวมจำนวนลูกจ้างทั้งสิ้น	5	4

ตารางสรุปแสดงงบประมาณจำแนกตามฝ่าย ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน
โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ปีงบประมาณ 2566

ลำดับ	กลุ่มงาน	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ(บาท)		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
1.	บริหารงานวิชาการ	916,086						916,086
2.	บริหารงานบุคคล	152,000						152,000
3.	บริหารงบประมาณ	152,500						152,500
4.	บริหารทั่วไป	152,500						152,500
5.	เงินสำรองจ่าย	152,500						152,500
	รวม	1,525,586						1,525,586
	รวมทั้งสิ้น	1,525,586						1,525,586

งบประมาณ

รายการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2566

ลำดับที่	หมวดเงิน	จำนวนเงิน		รวม	หมายเหตุ
		บาท	สตางค์		
1.	เงินอุดหนุนรายหัว (เพิ่มเติมที่อปอฯ ม.ต้น)	835,994		835,994	
2.	เงินปัจจัยพื้นฐาน	135,000		135,000	
3.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน				
	- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	172,347		172,347	
	- หนังสือแบบเรียน	188,075		188,075	
	- อุปกรณ์การเรียน	97,420		97,420	
	- เครื่องแบบนักเรียน	96,750		96,750	
	รวมทั้งสิ้น	1,525,586		1,525,586	

ตารางสรุปแสดงงบประมาณจำแนกตามฝ่าย ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	กลุ่มงาน	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ(บาท)		เงินนอกงบประมาณ(บาท)				
		เงินอุดหนุน		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (60%)	916,086						
1.	โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อาษาต่างประเทศ	15,000						
2.	โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อาษาไทย	15,000						
3.	โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อนุศาสตร์	10,000						
4.	โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	20,000						
5.	โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อัจฉริยะศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	10,000						
6.	โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อาเซียน	20,000						
7.	โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อาเซียน	20,000						
8.	โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อาเซียนศึกษาและพลศึกษา	60,000						
9.	โครงการพัฒนาหลักสูตร	5,000						
10.	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	10,000						
11.	โครงการพัฒนาสารสนเทศงานวิชาการ	2,000						
12.	โครงการนิเทศภายใน	5,000						
13.	โครงการบริหารทางวิชาการและเครือข่ายชุมชน	2,021						
14.	โครงการจัดทำคลังข้อสอบ	4,000						
15.	โครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open House)	15,000						
16.	โครงการพัฒนาเกษตรอินทรีย์	4,000						
17.	โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	8,000						
18.	โครงการสอบธรรมศึกษาชั้นตรี โท เอก	10,000						
19.	โครงการระบบงานทะเบียนและงานวัดผล	4,000						
20.	โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	25,000						
21.	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เข้าค่ายลูกเสือ,สวนสนาม,วัน วชิราวุธ	40,000						
22.	โครงการทัศนศึกษา	50,000						
23.	โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ	30,000						
24.	โครงการค่ายวิชาการ	15,000						
25.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	382,065						
26.	โครงการเงินปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	135,000						
	รวมงบประมาณกลุ่มบริหารงานวิชาการ	916,086						
	รวมทั้งสิ้น							

ตารางสรุปแสดงงบประมาณจำแนกตามฝ่าย ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	กลุ่มงาน	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอกงบประมาณ(บาท)				
		เงินอุดหนุน		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
	กลุ่มบริหารงานบุคคล (10%)	152,000						
1.	โครงการจ้างครูอัตราจ้าง	100,000						
2.	โครงการพัฒนาบุคลากร	52,000						
	รวมงบประมาณกลุ่มบริหารงานบุคคล	152,000						
	รวมทั้งสิ้น	152,000						

ตารางสรุปแสดงงบประมาณจำแนกตามฝ่าย ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ที่	กลุ่มงาน	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ(บาท)		เงินนอกงบประมาณ(บาท)				
		เงินอุดหนุน		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ (10%)	152,500						
1.	โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	60,000						
2.	โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์	62,500						
3.	โครงการระดมทรัพยากร	30,000						
	รวมงบประมาณกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	152,500						
	รวมทั้งสิ้น	152,500						

ตารางสรุปแสดงงบประมาณจำแนกตามฝ่าย ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ที่	กลุ่มงาน	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอกงบประมาณ(บาท)				
		เงินอุดหนุน		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
	กลุ่มบริหารงานทั่วไป (10%)	152,500						
1.	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	20,000						
2.	โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน	10,000						
3.	โครงการพัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์	20,000						
4.	โครงการพัฒนาระบบงานธุรการ	25,000						
5.	โครงการวันสำคัญ	15,000						
6.	โครงการงานเครือข่ายและสัมพันธ์ชุมชน	10,000						
7.	โครงการพัฒนางานอาคารและสถานที่	48,000						
8.	โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ห้องพยาบาล	4,500						
	รวมงบประมาณกลุ่มบริหารงานทั่วไป	152,500						
	รวมทั้งสิ้น	152,500						

ตารางแสดงงบประมาณจำแนกตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

ระบบยุทธศาสตร์ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

แผนที่	กลยุทธ์	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ(บาท)		เงินนอกงบประมาณ(บาท)				
		เงินอุดหนุน		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
1.	กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง	25,000						
2.	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	330,000						
3.	กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	357,500						
4.	กลยุทธ์ที่ 4 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และลดความเหลื่อมล้ำ	551,565						
5.	กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	52,000						
6.	กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม	57,021						
7.	สำรองจ่าย	152,500						
	รวมทั้งสิ้น	1,525,586						

ตารางแสดงงบประมาณของโครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

แผนที่	โครงการตามแผนกลยุทธ์	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ(บาท)		เงินนอกงบประมาณ(บาท)				
		เงินอุดหนุน		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
	แผนกลยุทธ์ที่ 1							
1.	โครงการสอบธรรมศึกษาชั้นตรี โท เอก	10,000						
2.	โครงการวันสำคัญ	15,000						
	รวม	25,000						

ตารางแสดงงบประมาณของโครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

แผนที่	โครงการตามแผนกลยุทธ์	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอกงบประมาณ(บาท)				
		เงินอุดหนุน		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
	แผนกลยุทธ์ที่ 2							
1.	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	15,000						
2.	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	15,000						
3.	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	10,000						
4.	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20,000						
5.	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	10,000						
6.	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	20,000						
7.	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	20,000						
8.	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	60,000						
9.	โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	25,000						
10.	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เข้าค่ายลูกเสือ,สวนสนาม,วันวิสาขบูชา	40,000						
11.	โครงการทัศนศึกษา	50,000						
12.	โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ	30,000						
13.	โครงการค่ายวิชาการ	15,000						
	รวม	330,000						

ตารางแสดงงบประมาณของโครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

แผนที่	โครงการตามแผนกลยุทธ์	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอกงบประมาณ(บาท)				
		เงินอุดหนุน		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
	แผนกลยุทธ์ที่ 3							
1.	โครงการพัฒนาหลักสูตร	5,000						
2.	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	10,000						
3.	โครงการพัฒนาสารสนเทศงาน วิชาการ	2,000						
4.	โครงการนิเทศภายใน	5,000						
5.	โครงการจัดทำคลังข้อสอบ	4,000						
6.	โครงการพัฒนาระบบงานประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา	8,000						
7.	โครงการระบบงานทะเบียนและงาน วัดผล	4,000						
8.	โครงการจ้างครูอัตราจ้าง	100,000						
9.	โครงการพัฒนาบุคลากร	52,000						
10.	โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	60,000						
11.	โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์	62,500						
12.	โครงการพัฒนาระบบงาน โสตทัศนูปกรณ์	20,000						
13.	โครงการพัฒนาระบบงานธุรการ	25,000						
	รวม	357,500						

ตารางแสดงงบประมาณของโครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

แผนที่	โครงการตามแผนกลยุทธ์	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอกงบประมาณ(บาท)				
		เงินอุดหนุน		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
	แผนกลยุทธ์ที่ 4							
1.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	382,065						
2.	โครงการเงินปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	135,000						
3.	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	20,000						
4.	โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน	10,000						
5.	โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ห้องพยาบาล	4,500						
	รวม	551,565						

ตารางแสดงงบประมาณของโครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

แผนที่	โครงการตามแผนกลยุทธ์	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอกงบประมาณ(บาท)				
		เงินอุดหนุน		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
	แผนกลยุทธ์ที่ 5							
1.	โครงการพัฒนาเกษตรอินทรีย์	4,000						
2.	โครงการพัฒนางานอาคารและสถานที่	48,000						
	รวม	52,000						

ตารางแสดงงบประมาณของโครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

แผน ที่	โครงการตามแผนกลยุทธ์	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอกงบประมาณ(บาท)				
		เงินอุดหนุน		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
	แผนกลยุทธ์ที่ 6							
1.	โครงการบริหารทางวิชาการและเครือข่าย ชุมชน	2,021						
2.	โครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open House)	15,000						
3.	โครงการระดมทรัพยากร	30,000						
4.	โครงการงานเครือข่ายและสัมพันธ์ชุมชน	10,000						
	รวม	57,021						

ตารางแสดงงบประมาณของโครงการตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

แผนที่	โครงการตามแผนกลยุทธ์	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร						รวม
		เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอกงบประมาณ(บาท)				
		เงินอุดหนุน		เงินระดมทรัพยากร		เงินอื่นๆ		
		ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	ด้าน ดำเนินการ	ด้าน ลงทุน	
	งบสำรองจ่าย							
1.	ค่าสาธารณูปโภค	96,000						
2.	เงินสำรองโครงการ	56,500						
	รวม	152,500						

ตารางแผนการดำเนินงานของฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน แผนปฏิบัติการ งบประมาณ 2566
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวนเงิน 1,525,586 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสองหมื่นห้าพันห้าร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)

ที่	แผนงาน/โครงการ/วัตถุประสงค์	สนองกลยุทธ์		มาตรฐาน	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน
		โรงเรียน	สพม.สร	สมศ.	(ระบุหน่วย)	(บาท)	ดำเนินการ		
1	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	2	3			15,000			วิชาการ
2	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	2	3			15,000			วิชาการ
3	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	2	3			10,000			วิชาการ
4	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2	3			20,000			วิชาการ
5	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	2	3			10,000			วิชาการ
6	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	2	3			20,000			วิชาการ
7	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	2	3			20,000			วิชาการ
8	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	2	3			60,000			วิชาการ
9	โครงการพัฒนาหลักสูตร	3	3			5,000			วิชาการ
10	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	3	4			10,000			วิชาการ
11	โครงการพัฒนาสารสนเทศงานวิชาการ	3	4			2,000			วิชาการ
12	โครงการนิเทศภายใน	3	4			5,000			วิชาการ
13	โครงการบริหารทางวิชาการและเครือข่ายชุมชน	6	4			2,021			วิชาการ
14	โครงการจัดทำคลังข้อสอบ	3	3			4,000			วิชาการ
15	โครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open House)	6	4			15,000			วิชาการ
16	โครงการพัฒนาเกษตรอินทรีย์	5	3			4,000			วิชาการ

ที่	แผนงาน/โครงการ/วัตถุประสงค์	สนองกลยุทธ์		มาตรฐาน	เป้าหมาย (ระบุหน่วย)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน
		โรงเรียน	สพม.สร	สมศ.					
17	โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	3	3			8,000			วิชาการ
18	โครงการสอบธรรมศึกษาชั้นตรี โท เอก	1	3			10,000			วิชาการ
19	โครงการระบบงานทะเบียนและงานวัดผล	3	3			4,000			วิชาการ
20	โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	2	2			25,000			วิชาการ
21	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เข้าค่ายลูกเสือ,สวนสนาม,วันวิสาขบูชา	2	2			40,000			วิชาการ
22	โครงการทัศนศึกษา	2	2			50,000			วิชาการ
23	โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ	2	2			30,000			วิชาการ
24	โครงการค่ายวิชาการ	2	2			15,000			วิชาการ
25	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4	2			382,065			วิชาการ
26	โครงการเงินปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	4	2			135,000			วิชาการ
27	โครงการจ้างครูอัตราจ้าง	3	3			100,000			บุคคล
28	โครงการพัฒนาบุคลากร	3	3			52,000			บุคคล
29	โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	3	4			60,000			งบประมาณ
30	โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์	3	4			62,500			งบประมาณ
31	โครงการระดมทรัพยากร	6	4			30,000			งบประมาณ
32	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4	2			20,000			บริหารทั่วไป
33	โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน	4	2			10,000			บริหารทั่วไป
34	โครงการพัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์	3	4			20,000			บริหารทั่วไป
35	โครงการพัฒนาระบบงานธุรการ	3	4			25,000			บริหารทั่วไป
36	โครงการวันสำคัญ	1	3			15,000			บริหารทั่วไป
37	โครงการงานเครือข่ายและสัมพันธ์ชุมชน	6	4			10,000			บริหารทั่วไป

ที่	แผนงาน/โครงการ/วัตถุประสงค์	สนองกลยุทธ์		มาตรฐาน	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน
		โรงเรียน	สพม.สร	สมศ.	(ระบุหน่วย)	(บาท)	ดำเนินการ		
38	โครงการพัฒนางานอาคารและสถานที่	5	1			48,000			บริหารทั่วไป
39	โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ห้องพยาบาล	4	1			4,500			บริหารทั่วไป
						1,525,586	หนึ่งล้านห้าแสนสองหมื่นห้าพันห้าร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน		

เลขที่โครงการ	01
โครงการ	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ รร. ข้อที่	2 (พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ)
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	2 (พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ)
มาตรฐาน สมศ. ข้อที่	1 (คุณภาพผู้เรียน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมนทกานต์ จันทร์ปิ่น
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาในการดำเนินการ	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และ มาตรา 23 การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และ การศึกษา ตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสม ของแต่ละระดับการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้ (4) ความรู้ และทักษะด้านคณิตศาสตร์ และด้านภาษา เน้นการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง

จึงจำเป็นที่จะต้องมียี่สิบ อุปกรณ์ที่จะส่งเสริมสนับสนุนและใช้ในการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานและเพียงพอแก่นักเรียนในการจัดการเรียนการสอน ที่จะนำไปสู่การพัฒนาสูงสุดตามศักยภาพของนักเรียนอย่างสมบูรณ์ และสนับสนุนให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษ ซึ่งจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนสูงขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้เกิดการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ให้มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นโรงเรียนจึงกำหนดโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษดีขึ้น
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ
3. เพื่อให้ผู้เรียนทักษะทางด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน
4. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านภาษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษดีขึ้น ร้อยละ 60
- นักเรียนและครูทุกคน เข้าร่วมกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
- นักเรียนและครู เข้าร่วมกิจกรรม

4. กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวด				ระยะเวลาใน การ ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รายจ่าย อื่น		
1. เสนอโครงการ 2. ดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมวัน Christmas Happy New Year 3. ประเมินผลและรายงาน			15,000		ธค. 65	นางมนทกานต์ จันทร์ปิ่น และนายอนันต์ ปิยพงศ์ธัญต์
รวม			15,000			

5. สถานที่ดำเนินงาน

- โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

6. การวัดผลประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผลผลิต(Outputs) 1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช2551	60	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. ประเมิน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) 2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่ตั้งไว้	60	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. ประเมิน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาภาษาอังกฤษดีขึ้น
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมทางด้านทักษะการใช้ภาษาและกล้าแสดงออก

7.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาภาษาอังกฤษดีขึ้น
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมทางด้านทักษะการใช้ภาษาและกล้าแสดงออก

(ลงชื่อ)	ผู้เสนอโครงการ	(ลงชื่อ)	ผู้เสนอโครงการ
(นางมนทกานต์ จันทร์ปิ่น)		(นายอนันต์ ปิยพงศ์ธัญชต์)	
ครูชำนาญการพิเศษ		ครู คศ.1	

(ลงชื่อ)	ผู้เห็นชอบโครงการ	(ลงชื่อ)	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)		(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)	
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ		รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	

(ลงชื่อ)	ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)	
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	

เลขที่	02
ชื่อโครงการ	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่	1 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกาญจนา ศรีราช, นางยุภาวดี สิงหา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ประจำชาติ เป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพ และเสริมสร้างบุคลิกภาพของคนในชาติให้มีความเป็นไทย เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสาร เพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ทำให้สามารถประกอบกิจกรรมการงานและสามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างสันติสุข ทั้งยังเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ ความคิดวิเคราะห์ วิจัย และสร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ตลอดจนนำไปใช้ในการพัฒนาอาชีพให้มีความมั่นคงทางสังคมและเศรษฐกิจ เนื่องจากภาษาไทยเป็นสมบัติของชาติที่ควรค่าแก่การเรียนรู้ ทั้งยังเป็นการอนุรักษ์และสืบสานให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป

ด้วยตระหนักในเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น ในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงจำเป็นที่จะต้องมียุทธศาสตร์ที่จะส่งเสริมสนับสนุนและใช้ในการเรียนการสอน ที่เป็นมาตรฐานและเพียงพอแก่นักเรียนในการจัดการเรียนการสอน ที่จะนำไปสู่การพัฒนาสูงสุดตามศักยภาพของนักเรียนอย่างสมบูรณ์ จึงสนับสนุนให้นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ซึ่งจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยของนักเรียนสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้เข้าแข่งขันทักษะทางภาษาไทย
2. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยให้เพียงพอแก่นักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1. มีสื่อ และอุปกรณ์ 3 ชิ้น

3.1.2 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย 2 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีพัฒนาการการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นการเตรียมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -สำรวจข้อมูลการใช้สื่อและการผลิตสื่อ -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ 	ตุลาคม- พฤศจิกายน 2565	นางสาวกาญจนา ศรียาและนางยุภาวดี สิงหาต
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดแนวทางการดำเนินงาน - กำหนดงบประมาณ <p>ดำเนินการตามแผน (D)</p> <ul style="list-style-type: none"> - สอนเสริมนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขัน - ขออนุมัติจัดซื้อสื่อ/จัดทำสื่อ - รายงานการปฏิบัติงาน - รายงานการจัดทำสื่อ/จัดซื้อสื่อ 	ตุลาคม 2565- กันยายน 2566	นางสาวกาญจนา ศรียาและนางยุภาวดี สิงหาต
3	<p>ตรวจสอบประเมินผล (C)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบการทำกิจกรรม <p>นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงการปฏิบัติงาน - วางแผนในระยะต่อไป 	กันยายน 2566	นางสาวกาญจนา ศรียาและนางยุภาวดี สิงหาต
4	<p>ขั้นการรายงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินโครงการรายงานผล 	กันยายน 2566	นางสาวกาญจนา ศรียาและนางยุภาวดี สิงหาต

5. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

6. งบประมาณ

จำนวน 15,000 บาท

กิจกรรม	งบประมาณที่อนุมัติ	รายละเอียด
1. กิจกรรมวันสุนทรภู่/วันภาษาไทยแห่งชาติ	9,000	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม
2. จัดซื้อสื่อ/จัดทำสื่อ	3,000	สื่อ
3. สอนเสริม	3,000	เบี้ยเลี้ยง
รวมทั้งสิ้น	15,000	

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่ได้รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง	สังเกต	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. มีจำนวนครูและบุคลากรสนับสนุนเพียงพอ	ประเมินการปฏิบัติงาน	ชิ้นงานนักเรียน วิจัยในชั้นเรียน
3. ครูมีผลงานวิจัย โครงการงาน หรือเป็นวิทยากร	ตรวจสอบ	โครงการงานนักเรียน แบบบันทึกต่าง ๆ
4. ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน		แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 มีสื่อประกอบการจัดการเรียนรู้

8.2 สอนเสริมนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะภาษาไทย

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาญจนา ศรีราช)

(นางยุภาวดี สิงหาด)

ครูชำนาญการพิเศษ

ครู คศ.1

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางธัญพร ทองหล่อ)

(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	03
ชื่อโครงการ	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่	1 คุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายกฤตภาส มูลทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2553 มีแนวการจัดการศึกษา ยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายจากภายใน และภายนอกท้องถิ่น ของตนเอง เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง สัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และผสมผสานความรู้อย่างสมดุล สามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย จิตใจ สังคม อารมณ์ และสติปัญญา ได้เป็นอย่างดี

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ สร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียน ที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน เพื่อให้ นักเรียนสามารถนำความรู้ ความสามารถไปใช้ในการแข่งขัน และประสบการณ์ที่ได้จากการแข่งขันมาใช้ในการเรียน และการดำเนินชีวิตประจำวันได้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์
- 2.2 เพื่อการส่งเสริมให้นักเรียนได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และมีประสบการณ์นอกห้องเรียน
- 2.3 เพื่อให้ นักเรียนสามารถนำความรู้ ความสามารถ และทักษะในการแข่งขัน ที่ได้มาใช้ในการชีวิตประจำวัน

3. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

3.1 เเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับชั้นม. 1 ถึง ม. 6 จำนวน 189 คน

3.1.2 คณะครูจำนวน 2 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์อย่างมีความสุข

3.2.2 นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการแข่งขันมาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1 ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

3.2 นักเรียนสามารถพัฒนาในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

5. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นการเตรียมการ -สำรวจข้อมูลความจํานวนนักเรียนที่มีความสามารถทางคณิตศาสตร์ คัดเลือกและเตรียมฝึกฝน -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	พ.ย.2565	นายกฤตภาส มุลทอง
2	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -กำหนดเป้าหมายในการเสริมทักษะ -สมัครแข่งขัน -สำรวจความรู้พื้นฐาน -กำหนดแนวทางดำเนินการ -กำหนดระยะเวลา -กำหนดงบประมาณ -กำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน (D) -ขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียน -เตรียมเอกสาร -ดำเนินการฝึกซ้อมและส่งแข่งขัน -กำกับติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด	มิ.ย.2566	นายกฤตภาส มุลทอง

	ตรวจสอบประเมินผล (C) -ติดตามดูแลระบบ -ประเมินการใช้งาน -วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	ม.ย.-ก.ย. 2566	นายกฤตภาส มูลทอง
3	ชั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	ก.ย. 2566	นายกฤตภาส มูลทอง

6. สถานที่ดำเนินงาน

สถานที่ฝึกซ้อม โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

สถานที่แข่งขัน โรงเรียนสิรินธร

โรงเรียนประโคนชัย

สนามแข่งขันตามจังหวัดต่าง ๆ

7. งบประมาณ

จำนวน 10,000 บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
3	ดำเนินการตามแผน(D)	-	-	10,000	-
4	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
5	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 70 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 2. ครู ร้อยละ 90 เข้าร่วมโครงการ 3. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร้อยละ 70	สังเกต สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต / สัมภาษณ์ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ จากประสบการณ์ตรง จากแหล่งเรียนรู้ที่มีความสุข
2. นักเรียนสามารถพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
3. สามารถนำความรู้ ความสามารถทักษะทางคณิตศาสตร์ และประสบการณ์ที่ได้จากการแข่งขันมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน
4. ครูได้พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จากประสบการณ์ตรง

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายกฤตภาส มูลทอง)
ครู คศ.1

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	04
ชื่อโครงการ	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่	1 ด้านคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มบริหารวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์)
ระยะเวลาดำเนินการ	สิงหาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 หมวด4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 การศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมความสามารถทางวิชาการเป็นกิจกรรมหนึ่งที่เกิดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล
2. เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์
3. เพื่อเป็นการประยุกต์ความรู้มาเพื่อใช้ป้องกันและแก้ไขปัญหา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ได้ร่วมกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 100
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการของนักเรียน ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีความรู้ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ร้อยละ 75 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด
2. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 90 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนสิงหาคม 2566

6. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ศึกษาปัญหา วิเคราะห์วางแผนการจัดกิจกรรมเนื่องในวันวิทยาศาสตร์ - จัดประชุมบุคลากรในหมวด / คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.65 – มิ.ย.66		-กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
2. เขียนโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	ต.ค. 2565		
3. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ - กิจกรรมตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย - กิจกรรมวาดภาพทางวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมประกวดสิ่งประดิษฐ์ - กิจกรรมชมนิทรรศการทางวิทยาศาสตร์	15-18 ส.ค. 2566	20,000.-	-ครูณัฐยา -ครูธัญพร -ครูสุช -ครูนพพร

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. สรุป / ประเมินผล - ใช้แบบประเมินผลงาน / โครงการ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม - เสนอต่อผู้บริหารโรงเรียน 5.ปรับปรุงพัฒนา	สิงหาคม 2566		ครูณัฐยา

7. งบประมาณ

ทั้งสิ้น20,000.....บาท

ใช้เงินงบประมาณ.....20,000.....บาท

ใช้เงินจากแหล่งอื่น.....-... ..บาท

8. รายละเอียดวัสดุ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ป้ายไวนิลขนาด 2.5 x 2.0 เมตร	1000	1 ป้าย	1000
2.	เงินรางวัลกิจกรรมต่าง ๆ	13,000		10,000
3	วัสดุฐานยิงจรวดขวดน้ำ	5,000	1 ฐาน	1100
4	วัสดุประกอบพิธีถวายราชสดุดี ร.4	1,000		1,000
รวมเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน)				20,000

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

10. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. งานพัสดุ
2. งานการเงินบัญชี

11. การติดตามประเมินผล

1. แบบประเมินโครงการ
2. แบบสอบถามผู้ปกครองนักเรียน และนักเรียน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
2. นักเรียนเกิดทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
3. นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ มีวิจารณ์ญาณ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์

13. เครื่องชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน

ตัวชี้วัด/สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต -ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้แสดงออกตามความสามารถและความถนัด	๑. สังเกตการร่วมกิจกรรม/สอบถาม ๒. ประเมิน	1.แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม 2.แบบประเมิน
ผลลัพธ์ -ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัย มีความชื่นชมและเต็มใจเข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	05
ชื่อโครงการ	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.	1 ด้านคุณภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอุทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	สิงหาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยได้ลงนามในกฎบัตรอาเซียน เมื่อปี 2550 โดยมีเป้าหมายที่จะร่วมกันเป็นประชาคมอาเซียนในปี 2558 เพื่อให้อาเซียนเป็นองค์การที่มีประสิทธิภาพ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างยั่งยืนโดยมีประชากรเป็นศูนย์กลาง ซึ่งประเทศไทยจะได้รับประโยชน์ทางการศึกษา จากความช่วยเหลือทางด้านวิชาการและเทคนิคภายใต้โครงการต่าง ๆ รวมทั้งยังเป็นโอกาสเสริมสร้างศักยภาพของประเทศ และโอกาสที่จะมีสิทธิ์มีเสียงรักษาผลประโยชน์ของตนในเวทีโลก ประเทศไทยจึงต้องกำหนดทิศทางการศึกษาให้สอดคล้องกับแนวการปฏิรูปการศึกษาของสมาคมอาเซียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขยายโอกาสทางการศึกษา และยกระดับคุณภาพการศึกษาตลอดจนการบริหารจัดการการศึกษาเชิงคุณภาพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงมีความมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีความรอบรู้ เข้าใจ สังคมและวัฒนธรรมประเทศสมาชิกอาเซียน โดยจัดกิจกรรมบูรณาการอาเซียนร่วมกับวันวิทยาศาสตร์

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านข้อมูลข่าวสารด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมเกี่ยวกับอาเซียน
- 2) เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนให้เกิดทักษะในด้านต่างๆในการเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก
- 3) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ มีวิจารณ์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์เหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน
- 4) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองจากสื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก

3. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนระดับชั้นม. 1 ถึง ม. 6 จำนวน 174 คน มีส่วนร่วมในกิจกรรมอาเซียน บูรณาการกับกิจกรรมงานวันวิทยาศาสตร์ของโรงเรียน

3.1.2 คณะครูและนักศึกษาฝึกประสบการณ์จำนวน 21 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในข้อมูลข่าวสารอาเซียนและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. เป้าหมาย

4.1 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการเป็นสมาชิกที่ดีของประชาคมอาเซียน

4.2 นักเรียนมีทักษะความคิดในด้านต่าง ๆ เช่นการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาเพื่อนบ้านของกลุ่มอาเซียน การเรียนรู้วัฒนธรรมในประเทศสมาชิกอาเซียน

4.3 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจในสังคมและวัฒนธรรมของประเทศสมาชิกอาเซียน

4.4 นักเรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผลได้

5. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นการเตรียมการ -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมชุมชน	ส.ค. 2566	กลุ่มสาระสังคมศึกษา
2	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -กำหนดเป้าหมายกิจกรรมที่ดำเนินงาน -กำหนดแนวทางการดำเนินงาน -กำหนดระยะเวลา -กำหนดงบประมาณ -กำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน (D) -จัดกิจกรรมอาเซียนบูรณาการร่วมกับวันวิทยาศาสตร์ -มีการแข่งขันประกวดวาดภาพ ในหัวข้อ “อาเซียนของเรา”	ส.ค. 2566	กลุ่มสาระสังคมศึกษา

	-ร่วมตอบคำถามในกิจกรรม “สอยดาวอาเซียน” ตรวจสอบประเมินผล (C) -สำรวจความพึงพอใจ -ประเมินพฤติกรรมนักเรียน -วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ		
3	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	ส.ค. 2566	กลุ่มสาระสังคมศึกษา

6.สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ต.เมืองแก อ.ท่าตูม จ.สุรินทร์

7. งบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
3	ดำเนินการตามแผน(D)	-	-	-	10,000
4	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
5	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

รายละเอียดวัสดุ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เงินรางวัลกิจกรรมสอยดาว	-	-	3,500
2	เงินรางวัลแข่งขันวาดภาพ (ม.ต้น,ม.ปลาย)	-	6	3,500
3	วัสดุจัดสถานที่	-	-	3,000

8. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่ได้ร่วมกิจกรรมอาเซียน	- การสังเกต	- แบบบันทึกการสังเกต
2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะและค่านิยมที่พึงประสงค์	- การประเมินความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม
3. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	- ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีของประชาคมอาเซียน
- 2) นักเรียนมีทักษะและความพร้อมในการเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน
- 3) นักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ที่สร้างขึ้นในโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ภายนอก

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ)
ครู คศ.1

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	06
ชื่อโครงการ	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สนองกลยุทธ์ของสพม.สุรินทร์ที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สนองมาตรฐานการศึกษาข้อที่	3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายยอดชาย เสาทอง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	วิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	สิงหาคม 66

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เปิดสอนนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ปัจจุบันมีนักเรียนทั้งสิ้น 193 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย.2565) มีการสอนตามหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ มุ่งการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีลักษณะ เป็นคนเก่ง ดี และมีความสุข อันเป็นเป้าหมายในการพัฒนาของชาตินอกจากการพัฒนาความรู้ทางวิชาการแล้วทางโรงเรียนได้ดำเนินการสนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถ รวมถึงสร้างความตระหนักในคุณค่าของการทำงานและการประกอบอาชีพที่สุจริต โดยคัดเลือกนักเรียนที่มีความสนใจเพื่อร่วมโครงการ

ด้วยสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบันที่ผู้คนต้องพัฒนาตัวเองให้มีความรู้ความสามารถเพื่อที่จะสามารถดำรงชีวิตให้มีความสุขได้นั้น ผู้เสนอโครงการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทักษะด้านอาชีพให้กับนักเรียน ให้สามารถใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการประยุกต์วัสดุต่างๆที่มีในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาให้เกิดมูลค่า ราคาให้เกิดเป็นรายได้ให้กับนักเรียนและท้องถิ่นในอนาคต อันเป็นเป้าหมายที่ควรส่งเสริมการมีอาชีพเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในการพึ่งพาตนเองของนักเรียน เป็นโครงการหนึ่งที่ทางโรงเรียนที่ต้องการสร้างทางเลือกให้กับนักเรียน ในการเลือกพัฒนาทักษะการเรียนรู้เพื่ออาชีพตามความถนัดของตน

จากเนื้อหาความสำคัญดังกล่าวจึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนในด้านทักษะความสามารถที่จะนำไปประกอบอาชีพได้ อันจะนำไปสู่การบรรลุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และบรรลุมาตรฐานการศึกษาของชาติมาตรฐานที่ 1 คนไทยเป็นคนดีและเก่งและอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างเป็นสุข จึงได้จัดทำโครงการ “พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้านประติมากรรมเพื่ออาชีพ” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในการสร้างสรรค์งานประติมากรรมให้กับนักเรียนผู้มีความสนใจพิเศษทางศิลปะ

2. ส่งเสริมการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้ในอนาคต
3. สนับสนุนการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ของนักเรียน

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

เชิงปริมาณ

1. ผลงานประติมากรรมพระพุทธรูปหน้าตัก 10 นิ้ว จำนวน 20 ชิ้น
2. นักเรียนที่ร่วมโครงการ จำนวน 20 คน สามารถปฏิบัติสร้างงานประติมากรรมได้

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนสามารถเรียนรู้กระบวนการและขั้นตอนในการจัดทำประติมากรรมตั้งแต่ขึ้นรูปจนถึงการหล่อรูปและทำสี
2. นักเรียนตระหนักเห็นถึงการพัฒนาทักษะเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ และรู้คุณค่าในการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

4. กิจกรรม

กิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในการสร้างงานประติมากรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมการเรียนรู้ในการออกแบบชิ้นงาน และการขึ้นรูปชิ้นงาน	2 สิงหาคม	นายยอดชาย เสาทอง
2	การถอดพิมพ์ทิวด้วยปูนปลาสเตอร์ และการตกแต่งแม่แบบและเตรียมแม่แบบเพื่อการหล่อ	9 สิงหาคม	นายยอดชาย เสาทอง
3	การทำแม่พิมพ์ด้วยยางพารา	16 สิงหาคม	นายยอดชาย เสาทอง
4	การหล่อชิ้นงานจริงด้วยวัสดุเหลือใช้	23 สิงหาคม	นายยอดชาย เสาทอง
5	การขัดตกแต่งชิ้นงาน การทำสี และ เคลือบชิ้นงาน	30 สิงหาคม	นายยอดชาย เสาทอง

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ดำเนินการกำหนดแผนงานโครงการ
2. เสนอโครงการเพื่อดำเนินการ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
4. ประกาศรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ
5. ชี้แจงข้อปฏิบัติแก่ผู้ร่วมโครงการ

6. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการในทุกวันเสาร์ของเดือนสิงหาคม ระยะเวลารวม 5 วัน
7. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ถึง 30 สิงหาคม พ.ศ. 2566

7.งบประมาณ

เงินงบประมาณ จากงบเงินอุดหนุนในการส่งเสริมการช่วยเหลือนักเรียนให้มีความรู้หรือจ้างงานนักเรียน
งบประมาณ 20,000 บาท

8. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ผลผลิต(Outputs) ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการในการทำงานด้านประติมากรรมเพื่ออาชีพ	วัดจากผลงานที่นักเรียนสามารถทำได้คนละ 1 ชิ้น	วัดความสมบูรณ์ของผลงาน จริงที่ทำได้ 20 ชิ้น
2. ผลลัพธ์(Outcomes) มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต และความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ	วัดประเมินผลเจตคติต่อการปฏิบัติงานและความคิดในการประกอบอาชีพ	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้ความสามารถและเข้าใจขั้นตอนในการสร้างงานประติมากรรมด้วยวัสดุธรรมชาติ คิดเป็นร้อยละ 90 ของนักเรียนผู้ร่วมกิจกรรมทั้งหมด นักเรียนมีความตระหนักและทัศนคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต คิดเป็นร้อยละ 90 ของนักเรียนผู้ร่วมกิจกรรม

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายยอดชาย เสาทอง)

(นางธัญพร ทองหล่อ)

ครูชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	07
ชื่อโครงการ	พัฒนากลุ่มสาระการงานอาชีพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่	1 คุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชัชพร แนวทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม สามารถพัฒนาตนเองและร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี เป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นและส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง รู้จักการวางแผนการทำงาน ลงมือปฏิบัติงานด้วยตนเอง และสามารถแก้ปัญหาได้ด้วยตนเอง อย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้ไปเข้าร่วมแข่งขันทักษะงานวิชาการได้ และสามารถผลิตชิ้นงานไปแสดงผลผลิตการงานอาชีพในงานวิชาการของโรงเรียน และสามารถมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยเหมาะสมกับผู้เรียน

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี จึงได้เสนอโครงการพัฒนาการเรียนการสอนการงานอาชีพฯ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง
- 2.2 เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีสูงขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีสื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ร้อยละ 100 สามารถเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ 80

4. กิจกรรมที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม (plan) 1.1 รับนโยบาย 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน	ต.ค. 2565	นางซัชพร แนวทอง
2	ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ /จัดจ้าง 2.2 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง	ต.ค.2565 – ก.ย.2566	นางซัชพร แนวทอง
3	ตรวจสอบ ประเมินผล (Check) 3.1 นิเทศ ติดตาม และประเมินผล 3.2 สรุปรายงานโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	นางซัชพร แนวทอง
4	แก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 4.1 รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล 4.2 ปรับปรุง พัฒนา	ตลอดปีการศึกษา	นางซัชพร แนวทอง

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ			รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1	กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน 1.1 วัสดุ อุปกรณ์งานอาชีพ			20,000	20,000
รวม					20,000

6. รายละเอียดของวัสดุ อุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
1	จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน			
	แก๊ส	2 ถัง	450	900
	หม้ออะลูมิเนียม	5 ใบ	300	1,500
	วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน		17,600	17,600
			รวม	20,000

7. สถานที่การจัดกิจกรรม

7.1 ห้องคหกรรม

8. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทุกรายวิชา	- ทดสอบ -แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบทดสอบ
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาและปรับปรุง นวัตกรรมและ สื่อการเรียนการสอน	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้

9.1 นักเรียนทุกกลุ่มงานในสาระมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

9.2 นักเรียนทุกคนทุกกลุ่มงานสามารถนำผลผลิตของตนเองมาแสดงในงานวิชาการได้

9.3 นักเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่ดีขึ้น

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางชัชพร แนวทอง)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	08
ชื่อโครงการ	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
มาตรฐาน ที่	3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุข ยิรัมย์และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2553 มีแนวการจัดการศึกษา ยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้คิดเป็นทำเป็นรักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนากระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายจากภายในและภายนอกห้องเรียนของตนเองเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงปฏิบัติจริงสัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องและผสมผสานความรู้อย่างสมดุลสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกายจิตใจ สังคม อารมณ์ และสติปัญญา ได้เป็นอย่างดี

เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอเพื่อช่วยพัฒนาในด้านสุขภาพแก่ผู้เรียนให้ปราศจากรอคต่างๆและเป็นการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติดเป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกทางด้านกีฬาประเภทต่างๆ
- 2.2 เพื่อสร้างสถานการณ์ให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง
- 2.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

3. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับชั้นม.1 ถึงม.6 จำนวน 193 คน
- 3.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 19 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการเรียนรู้และสร้างความสัมพันธ์กันด้วยการเล่นกีฬา

3.2.2 สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการเล่นกีฬามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1 นักเรียน ม.1 ถึง ม.6 จำนวน 193 คน

4.2 ชุมชนในเขตบริการของโรงเรียน จำนวน 100 คน

4.3 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 19 คน

5. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นการเตรียมการ -สำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนทั้งหมด -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	ต.ค.2565 – มิ.ย. 2566	นายสุข/คณะครู
2	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -กำหนดเป้าหมายในการแบ่งคณะสี -กำหนดแนวทางการดำเนินงาน -กำหนดระยะเวลา -กำหนดงบประมาณ -กำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน (D) -ขออนุญาตผู้บริหารโรงเรียน -เชิญชุมชน -เชิญผู้ปกครองนักเรียน -พิธีซ้อมก่อนวันจริง -กำกับติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด	มิ.ย.- ส.ค. 2566	นายสุข/คณะครู
	ตรวจสอบประเมินผล (C) -สำรวจความพึงพอใจ -ประเมินพฤติกรรมนักเรียน	ส.ค. 2566	

	-วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ		
3	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	ก.ย. 2566	นายสุข/คณะครู

6. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

7. งบประมาณ

จำนวน 60,000 บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2	ขั้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
3	ดำเนินการตามแผน(D)	-	-	60,000	-
4	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
5	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 100 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 2. ครูร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการ ชุมชนร้อยละ 60 เข้าร่วมโครงการ 3. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร้อยละ 100	สังเกตสำรวจสอบถาม สัมภาษณ์ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สํารวจ / สอบถามสัมภาษณ์แบบบันทึก ข้อมูล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนทุกคนได้แสดงออกในด้านกีฬาที่ตัวเองมีความสามารถและความสนใจ
- 9.2 นักเรียนได้เรียนรู้ ได้แสดงได้ทำงานร่วมกันเป็นทีม เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดี
- 9.3 นักเรียนได้เรียนรู้ด้านความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรอื่นๆ
- 9.4 นักเรียนได้นำทักษะที่ได้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

(ลงชื่อ) (นายสุช ยิรัมย์) ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้เสนอโครงการ	(ลงชื่อ) (นางธัญพร ทองหล่อ) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	ผู้เห็นชอบโครงการ
(ลงชื่อ) (นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	ผู้เห็นชอบโครงการ	(ลงชื่อ) (นายเทิดไทย สวัสดิ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	ผู้อนุมัติโครงการ

เลขที่โครงการ	09
ชื่อโครงการ	โครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่ 6	พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่ 6	พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งของความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา คือ การจัดหาทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการบริหารการศึกษา การจัดหาจัดทำป้ายนิเทศ จัดหาตู้เก็บเอกสารสำคัญของงานในสำนักงาน จึงถือว่าเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้รู้การสนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร.ให้สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เห็นว่าเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารจัดการ ของฝ่ายวิชาการ หากมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ย่อมลดข้อผิดพลาดและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำป้ายนิเทศแสดงแผนงาน โครงการปฏิบัติการ และผลสัมฤทธิ์ทางการ ประจำปี 2565
- 2.2 จัดหาตู้เก็บเอกสารทางวิชาการให้เรียบร้อยและปลอดภัย
- 2.3 เพื่อบริการคณะครูและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

3. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 มีป้ายนิเทศการดำเนินงานของงานวิชาการ
- 3.1.2 มีอุปกรณ์ และตู้เก็บเอกสารเพียงพอ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 งานวิชาการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
- 3.2.2 ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการรับบริการ

4. เป้าหมาย

- 4.1 งานวิชาการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
- 4.2 มีอุปกรณ์ และตู้เก็บเอกสารเพียงพอ

5.กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นการเตรียมการ -สำรวจข้อมูลความต้องการในสำนักงานวิชาการ -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.2566	งานวิชาการ
2	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -สอบถามราคาสินค้าที่ต้องการ -จัดซื้อ	พ.ค.2566	งานวิชาการ
	ตรวจสอบประเมินผล (C) -สำรวจความพึงพอใจ	ก.ย. 2566	งานวิชาการ
3	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	ก.ย. 2566	งานวิชาการ

6.สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

7.งบประมาณ

จำนวน 10,000 บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2	ขั้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
3	ดำเนินการตามแผน(D)	-	-	4,000	6,000
4	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
5	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

8.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละ 70 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 2.ครู ร้อยละ 90 เข้าร่วมโครงการ 3.นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร้อยละ 70	สังเกต สํารวจสอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สํารวจ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบ บันทึกข้อมูล

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.งานวิชาการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
- 2.มีอุปกรณ์ และตู้เก็บเอกสารเพียงพอ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	10
ชื่อโครงการ	นิเทศภายใน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่ 3	ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่ 3	ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางธัญพร ทองหล่อ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนเป็นหัวใจของการจัดการเรียนรู้ของครูที่จัดให้กับผู้เรียนในการจัดการ เรียนรู้ในปัจจุบันครูทุกคนต้องมีความพร้อมและเป็นครูมืออาชีพ พร้อมในเรื่องจิตใจ ร่างกาย สติปัญญา เทคโนโลยี และจิตวิญญาณของการเป็นครู ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน พัฒนาบทเรียนร่วมกัน ระหว่างครูด้วยกัน มีกระบวนการทำงานแบบร่วมมือร่วมพลังอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง เพื่อให้บทเรียนที่สามารถพัฒนาผู้เรียนมีทักษะในการจุดไฟในใจของศิษย์ให้ศิษย์รักการเรียนรู้ และกระตุ้นให้อยากเรียนรู้ไปตลอดชีวิตให้ศิษย์ได้เรียนรู้ที่หลากหลาย มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างเป็นระบบ มีความรู้ความเข้าใจ พัฒนาทักษะที่จำเป็นสู่การจัดการจัดการเรียนการสอน และปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตรตลอดจนการพัฒนาทางด้าน ต่างๆ ของโรงเรียนโดยเฉพาะการปฏิบัติงานด้านวิชาการให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นและนักเรียน ครูผู้สอนมีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษา โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนิเทศภายในขึ้นเป็นโครงการต่อเนื่อง

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเรียนรู้ของครูผู้สอน การพัฒนาบทเรียนร่วมกันอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง และมีการติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ นำผลการนิเทศมาปรับปรุงพัฒนาให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และมีคุณลักษณะนิสัยที่ดีเป็นพลเมืองคุณภาพต่อไป ได้กำหนดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อนิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในโรงเรียนทุกคนทุกชั้นเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาบทเรียนแบบร่วมมือร่วมพลังอย่างเป็นระบบ
- 2.3 เพื่อยกระดับพัฒนาการเรียนรู้อ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกชั้นเรียน
- 2.4 เพื่อยกระดับคุณภาพของสถานศึกษาให้มีมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1)โรงเรียนมีการนิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนทุกคนทุกชั้นเรียน เดือนละ 1 ครั้ง
- 2)ครูทุกท่านมีการพัฒนาบทเรียนอย่างมีส่วนร่วมอย่างมีคุณภาพ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนมีระดับคุณภาพอยู่ในระดับดีมากตามรายมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด
- 2) ครูสามารถออกแบบหน่วยบูรณาการรูปแบบ AL (Active Learning) ด้วยกิจกรรมหลัก PBL (Problem Base Learning) พัฒนาคุณภาพผู้เรียนแบบยั่งยืน
- 3.) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ประชุมวางแผนประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงความสำคัญและความจำเป็นในการจัดทำ	พฤษภาคม 66	กลุ่มบริหารวิชาการ/
2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	สิงหาคม 66	กลุ่มบริหารงาน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดปฏิทินการนิเทศ	สิงหาคม 66	บุคคล
4. ดำเนินการนิเทศแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูผู้สอนในรูปแบบของวงสนทนา PLC (Professional Learning Community) และเริ่มกิจกรรมการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนด้วยรูปแบบ AL (Active Learning) ด้วยกิจกรรมหลัก PBL (Problem Base Learning)	สิงหาคม 66 มิถุนายน – ตุลาคม 66	
5. ประเมินผลการนิเทศ เดือนละ 1 ครั้ง		
6. เชิญผู้เชี่ยวชาญ		
7. นำข้อเสนอแนะจากการนิเทศไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้		

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

6. งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	นอกงบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ใช้งบฯ
1.	ประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ	-	-	-	-
2.	นิเทศเยี่ยมชั้นเรียน -เอกสารเครื่องมือการนิเทศ	5,000	-	-	-
3.	ดำเนินการนิเทศแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูผู้สอนในรูปแบบของวงสนทนา PLC	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		5,000			

7. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ 1)โรงเรียนมีการนิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนทุกคนทุกชั้นเรียน เดือนละ 1 ครั้ง 2)โรงเรียนมีการนิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน	15	1. สอบถาม/สังเกต 2.การนิเทศ ติดตามและประเมินผล 3. การทดสอบ/ประเมินผลตามสภาพจริง	1.แบบสังเกต 2. แบบบันทึกการนิเทศ ติดตามและประเมินผล
เชิงคุณภาพ 1) โรงเรียนมีระดับคุณภาพอยู่ในระดับดีมากตามรายมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด 2) ครูสามารถออกแบบหน่วยบูรณาการรูปแบบ AL (Active Learning) ด้วยกิจกรรมหลัก PBL (Problem Base Learning) พัฒนาคุณภาพผู้เรียนแบบยั่งยืน 3.) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น	100 18 เพิ่มขึ้นร้อยละ 3	1. สอบถาม/สังเกต 2.การนิเทศ ติดตามและประเมินผล 3. การทดสอบ/ประเมินผลตามสภาพจริง	1.แบบสอบถาม/แบบสังเกต 2. แบบบันทึกการนิเทศ ติดตามและประเมินผล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนมีการนิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 8.2 มีบทเรียนที่ผ่านการพัฒนาบทเรียนร่วมกันที่มีคุณภาพ
- 8.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	11
โครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ
มาตรฐานโรงเรียนสากล	มาตรฐานด้านคุณลักษณะผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.33 ข้อที่	2 (พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีด ความสามารถในการแข่งขัน)
สนองกลยุทธ์ รร. ข้อที่	2 (พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ)
รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
มาตรฐาน สมศ. ข้อที่	2 (กระบวนการบริหารและการจัดการ)
ระยะเวลาในการดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล

1. หลักการและเหตุผล (ปศพพ : การมีเหตุผล/เงื่อนไข)

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในปัจจุบันมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ห้องสมุดโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ ที่สามารถช่วยให้นักเรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียน มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ตัวบ่งชี้ที่ 6 รักการอ่าน สามารถใช้ห้องสมุด แหล่งความรู้ และสื่อต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่ และเพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน และการค้นคว้าโดยใช้เทคโนโลยี และเพื่อเป็นการส่งเสริมการอ่านในรูปแบบต่าง ๆ และ รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ให้สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จึงได้จัดทำโครงการห้องสมุดขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี/เงื่อนไข)

2.1 ผลผลิต (Outputs)

2.1.1 ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรทุกคน ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้

2.1.2 ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรทุกคน มีนิสัยรักการอ่าน การเขียน ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน ใช้เวลาว่างให้

เกิดประโยชน์ของนักเรียน

2.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

2.2.1 นักเรียนและบุคลากรทุกคน ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้

2.2.2 นักเรียนและบุคลากรทุกคน มีนิสัยรักการอ่าน การเขียน ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
ของนักเรียน

3. เป้าหมาย (ปศพพ : ความพอประมาณ/เงื่อนไข)

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนและครุร้อยละ60 มีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างในการ แสวงหาความรู้จากการอ่าน
หนังสือ ด้วยตนเอง

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนและครุมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างในการ แสวงหาความรู้จากการอ่านหนังสือ ด้วย
ตนเอง

4. กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ(Planing) 1.ประชุมกลุ่มงานห้องสมุด ในการดำเนินการ การจัดกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต ประจำปี การศึกษา 2566 2. ดำเนินการจัดกิจกรรมห้องสมุด โดยเน้นให้ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน	1 ต.ค.65	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล
2.	ขั้นดำเนินการ(Doing) กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน - คัดลายมือ - แต่งเรื่องจากภาพ - ประกวดMr. and Miss Newspaper	ก.ย.2566	
3.	ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(Checking) 1.ประเมินผล		

4.	<ul style="list-style-type: none"> - คัดลายมือ - แต่งเรื่องจากภาพ/วาดภาพด้วยสีไม้ระบายน้ำ - ประกวดMr. and Miss Newspaper <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา(Action) นำผลการประเมินโครงการที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ มาประชุมหาแนวทางปรับปรุงพัฒนาให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป และผลการพัฒนาที่ดีแล้ว นำมาประชุมหาแนวทางพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไป</p>	ก.ย. 2566	
----	--	-----------	--

5. งบประมาณที่ใช้ (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

- เงินงบประมาณ	จำนวน 2,021 บาท
- เงินอื่นๆ (ระบุแหล่งของงบเช่น (อบจ.สร)	จำนวน - บาท
รวม	จำนวน 2,021 บาท

ที่	คำชี้แจง/รายการใช้งบประมาณและทรัพยากร	งบประมาณจำแนกตามหมวด				รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน		ลงทุน	
		ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน/ใช้สอย/ค่าวัสดุ	สาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	
1.	ห้องสมุดมีชีวิต	-	2,021	-	-	2,021

6. การวัดผลประเมินผล (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผลผลิต(Outputs) 1. ร้อยละของนักเรียนและครู โรงเรียน โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	60	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. ประเมิน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) 2. นักเรียนและครูร้อยละ60 มีนิสัยรัก การอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างในการ แสวงหา ความรู้จากการอ่านหนังสือ ด้วยตนเอง	60	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. ประเมิน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ปศพพ : 4 มิติ วัตถุประสงค์ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม)

7.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนและครูร้อยละ60 มีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างในการ แสวงหาความรู้จากการอ่านหนังสือ ด้วยตนเอง

7.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนและครูนิสัยรักการอ่านรู้จักใช้เวลาว่างในการแสวงหาความรู้จากการอ่านหนังสือด้วยตนเอง

ลงชื่อ (นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล) ตำแหน่ง ครู	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ (นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล) หัวหน้างานห้องสมุด	ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ (นางธัญพร ทองหล่อ) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ (นายสุช ยิรัมย์) หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นายเทิดไทย สวัสดิ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์	ผู้อนุมัติโครงการ

เลขที่โครงการ	12
ชื่อโครงการ	โครงการโรงเรียนสุจริต
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่	6 พัฒนาระบบบริหารการจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	6 พัฒนาระบบบริหารการจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.	1. ด้านคุณภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอุทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพสังคมในปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมที่อยู่ร่วมกันเกิดการแข่งขันกันอย่างแข็งขันซึ่งตีกันเพื่อให้ตนเองอยู่รอดและมีความสุขโดยมีการเอาเปรียบในสังคมทุกรูปแบบ คติวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการของตนอย่างไม่พอเพียง เป็นสาเหตุทำให้เกิดการทุจริตทุกรูปแบบ มีการคอร์รัปชั่น หรือการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยการใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่นการติดสินบน การรีดไถผู้ประกอบการ การยกยอก การเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อน การสนับสนุนพรรคการเมืองอย่างทุจริต

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนโดยมีการสอดแทรกในกิจกรรมแนะแนวทุกระดับชั้น รวมทั้งดำเนินการ บริษัทสร้างการดี เป็นบริษัทที่ส่งเสริมให้นักเรียนคิดแยกขยะก่อนทิ้ง ขยะ และมีการจัดทำบัญชี ในการซื้อขายขยะรีไซเคิล เมื่อมีการดำเนินงานแล้ว ก็จะได้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

2. วัตถุประสงค์

- ส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในสังคมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
- เพื่อพัฒนานักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดผล 3 ด้าน กล่าวคือ หล่อหลอมนักเรียนกล้าหาญทางจริยธรรม สร้างปัญญาให้นักเรียนเก่งและ พัฒนาชีวิตให้มั่นคง
- นักเรียนมีส่วนสร้างบริษัท สร้างการดี และรู้จักบริหารจัดการขยะในโรงเรียน

3. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับชั้นม. 1 ถึง ม. 6 จำนวน 193 คน
- 3.1.2 คณะครูและนักศึกษาฝึกประสบการณ์จำนวน 23 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี
- 3.2.2 สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

ผลลัพธ์

1. นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดผล 3 ด้าน กล่าวคือ หล่อหลอมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม สร้างปัญญาให้นักเรียนเก่งและ พัฒนาชีวิตให้มั่นคง
2. พัฒนาผู้เรียนให้เกิดผล 3 ด้าน กล่าวคือ หล่อหลอมนักเรียน กล้าหาญทางจริยธรรม สร้างปัญญา นักเรียนเก่ง มีความชำนาญในการใช้เครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ได้ เร่งพัฒนานักเรียนแกร่ง มีทักษะที่เชี่ยวชาญในการพัฒนาชีวิตที่มั่นคง

ผลผลิต

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องสุจริต การป้องกันการทุจริต
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผลถึงชุมชนในสังคม

5. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นการเตรียมการ -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ โครงการโรงเรียนสุจริต - ศึกษาหลักสูตรโรงเรียนและประชุมครูที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มกิจกรรม “ส่งเสริมความสุจริต” ในรายวิชา แนะแนว	ต.ค.-พ.ย. 2565	งานวิชาการ/งานแนะแนว/ กลุ่มสาระสังคมศึกษา
2	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P)	พ.ย.-ก.ย. 2565	งานวิชาการ/งานแนะแนว/ กลุ่มสาระสังคมศึกษา

	<ul style="list-style-type: none"> -กำหนดเป้าหมายในสร้างบริษัทสร้างการดี เกี่ยวกับการบริหารจัดการคัดแยกขยะ แล้วนำไปขยะรีไซเคิลประเภทขวดไปจำหน่าย -รับสมัคร ปช.น้อย และ ปช.ชุมชน -กำหนดแนวทางการดำเนินงาน -กำหนดระยะเวลา -กำหนดงบประมาณ -กำหนดผู้รับผิดชอบ 		
	ดำเนินการตามแผน (D) <ul style="list-style-type: none"> -แต่งตั้ง ปช.น้อย และ ปช.ชุมชน พร้อมระบุหน้าที่การปฏิบัติงาน -ดำเนินการใน บริษัทสร้างการดี -เตรียมเอกสารสำหรับบันทึกผล มีบัญชีการใช้จ่ายของบริษัทสร้างการดี -คณะครูที่เกี่ยวข้องกำกับติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด 	ต.ค.2565 – ก.ย.2566	
	ตรวจสอบประเมินผล (C) <ul style="list-style-type: none"> -สำรวจความพึงพอใจ -ประเมินพฤติกรรมนักเรียน -วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) <ul style="list-style-type: none"> -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ 	ส.ค. 2565 - ก.ย.2566	งานวิชาการ/งานแนะแนว/ กลุ่มสาระสังคมศึกษา
3	ขั้นการรายงาน <ul style="list-style-type: none"> -ประเมินโครงการรายงานผล 	ก.ย.2566	งานวิชาการ/งานแนะแนว/ กลุ่มสาระสังคมศึกษา

6. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ต.เมืองแก อ.ท่าตูม จ.สุรินทร์

7. งบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
3	ดำเนินการตามแผน(D)	-	-	-	4,000
4	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
5	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต นักเรียนมีความรู้ทักษะการป้องกันการทุจริตสามารถในการเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโรงเรียนเครือข่ายชุมชนในสังคม ผลลัพธ์ 1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” 2. นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม นักเรียนมีความชำนาญในการใช้เครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ได้ และมีทักษะในการพัฒนาชีวิตที่มั่นคงอยู่อย่างพอเพียง	สังเกต สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบสำรวจ ความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะการป้องกัน การปลูกฝัง และการสร้างเครือข่าย บริษัทสร้างการดี เผยแพร่สู่ชุมชนในสังคมในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ)
 ครู คศ.1

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางธัญพร ทองหล่อ)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายเทิดไทย สวัสดิ์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	13
ชื่อโครงการ	เปิดบ้านวิชาการ (Open House)
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่ 6	พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่ 6	พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางฉัฐพร ทองหล่อ
ระยะเวลาดำเนินการ	กุมภาพันธ์ 2566

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุด ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลูกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษา มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสม และมีกระบวนการระหว่างกลุ่มสาระฯ และมุ่งเน้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติ สามารถหาคำตอบและหาความรู้ต่างๆ ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง จึงจะทำให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามจุดมุ่งหมาย ที่ต้องการและสามารถพัฒนานักเรียนได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ กลุ่มบริหารงานวิชาการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งส่งเสริมในทุกๆ ด้าน และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียนและครูสู่ชุมชน
- 2) เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนทุกห้องจัดแสดงผลงานในรายวิชาจากการจัดการเรียนรู้บูรณาการปัญหาเป็นฐาน (PBL)
- 2) ทุกกลุ่มสาระมีผลงาน Best practice นำเสนอในงานนิทรรศการทางวิชาการของโรงเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) ครูและนักเรียนได้แสดงผลงานและเกิดความภาคภูมิใจในผลงานตนเอง

2) ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อการจัดนิทรรศการร้อยละ 80

4. กิจกรรมและ วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ	ภาคเรียนที่ 1 กันยายน 65		
- ประสานงานทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดเตรียมผลงาน Best practice - ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการจัดนิทรรศการ	ภาคเรียนที่ 2 มกราคม 66	-	นางธัญพร ทองหล่อ
2. ชั้นดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ตุลาคม 65		
- ประสานหน่วยงานต่าง ๆ - เชิญโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการร่วมแข่งขันและ ร่วมงานนิทรรศการ	ภาคเรียนที่ 2 กุมภาพันธ์ 66	-	งานวิชาการ/คณะครู
- จัดนิทรรศการ		15,000	
3. ชั้นติดตามและประเมินผล - จากแบบสอบถาม	กุมภาพันธ์ 2566	-	นางธัญพร ทองหล่อ

5. แหล่งงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย

โครงการนี้ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น เป็นเงิน 15,000 บาท จำแนกตามรายการค่าใช้จ่ายโดยสรุป ดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ	งบ ประมาณ	นอกงบ ประมาณ	รวม	ไตรมาส ที่ใช้งบฯ
1. ค่าวัสดุจัดนิทรรศการแต่ละห้อง	13,000	-	-	-
2. ค่าวัสดุจัดนิทรรศการทุกกลุ่มสาระฯ	1,400	-	-	-
3. ค่าจัดสถานที่	-	-	-	-
5. ค่าวัสดุตกแต่งพิธีเปิด	-	-	-	-
6. ค่าอาหาร- เครื่องดื่ม	600	-	-	-
รวม	15,000	-	-	-

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 1) งานวิชาการ/คณะครู
- 2) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ

7. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 1) หน่วยงานต่าง ๆ ในชุมชนที่ร่วมจัดนิทรรศการ
- 2) โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

8. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

9. การติดตามผลและประเมินผล

- 1) จากแบบสอบถาม
- 2) จากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนและครูได้มีโอกาสได้แสดงความรู้ความสามารถ
- 2) นักเรียนและครูเกิดความภาคภูมิใจ
- 3) ชุมชนให้การยอมรับโรงเรียนและให้การสนับสนุน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางฉัฐพร ทองหล่อ)

ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางฉัฐพร ทองหล่อ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเทิดไทย สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	14
ชื่อโครงการ	พัฒนาเกษตรอินทรีย์
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่	5 จัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์ สพม. 33 ข้อที่	5 จัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองมาตรฐาน สมศ.ข้อที่	3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายสุข ยิรัมย์ย์
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 มิถุนายน 2566 - 31 ธันวาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การทำนามีการกระทำของชาวอยู่หลายระบบด้วยกันคือเช่นการทำนาหว่าน ทำนาหยอด ทำนาโยนกล้า แต่การทำนาในเขตทำนาที่ภาคอีสานคือการทำนาปักดำ ซึ่งในปัจจุบันชาวนาไม่ค่อยมีการทำนาปักกัน อาชีพทำนาปักดำนั้นวันจะไม่มีคนรู้จักและจะทำให้อาชีพดังกล่าวเรื้อนหายไปจากชุมชนและการทำนา เพื่อเป็นการจันโรงไว้ซึ่งอาชีพทำนาและเป็นการประกอบอาชีพ ยืนได้ด้วยตัวเองของชาวนา เป็นการเพิ่มความเข้มแข็งให้อาชีพการทำนาด้วยความปลอดภัย ปลอดภัยของผู้ทำนา ปลอดภัยของผู้บริโภคข้าวจากชาวนา จึงได้จัดทำโครงการ การทำนาปักดำ อินทรีย์ ตามหลักการของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้นให้นักเรียนได้ฝึกเรียนรู้ ขั้นตอนการดำนา การดูแลรักษา การเก็บเกี่ยวผลผลิต และการแปรรูปผลผลิต

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ฝึกการเรียนรู้การทำนาปักดำ
2. เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ฝึกการเรียนรู้การเก็บเกี่ยวผลผลิตด้วยมือตัวเอง
3. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกการเรียนรู้การทำนาปักดำอินทรีย์

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน 193 คนได้เรียนรู้ การทำนาแบบปักดำ แบบเกษตรอินทรีย์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีทักษะเบื้องต้นในการทำนาแบบปักดำ และมีการเรียนรู้ เรื่องนาข้าว เรื่องต้นกล้า เรื่องวัชพืช เรื่องนาอินทรีย์ และทักษะชีวิตแบบพอเพียง สามารถพึ่งพาตัวเองได้

นักเรียนทุกห้องเรียน ได้ทำนาร่วมกันห้องละ 1 แปลง 9 ห้องเรียน รวม 9 แปลงนา

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	การจัดทำโครงการ	ตุลาคม 2565	นายสุข ยิบรัมย์
2	เตรียมพื้นที่และวัสดุประกอบกิจกรรม	มิถุนายน 2566	นายสุข ยิบรัมย์
3	ลงมือดำเนิน (นักเรียนทุกคน ทุกห้อง)	5 ก.ค. 2566	ครูและนักเรียน
4	ดูแลรักษา PBL ม.4	สิงหาคม- ธันวาคม	ครูและนักเรียน
5	เก็บเกี่ยวผลผลิต (นักเรียนทุกคน)	ธันวาคม 2566	ครูที่ปรึกษา
6	แปรรูปผลผลิต	มกราคม – มีนาคม 2567	

5. งบประมาณที่ใช้

5.1 เงินงบประมาณ จากงบบุคลากร	จำนวน 4,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ	จำนวน -	บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ไตรมาสที่ ใช้งบฯ
1	เตรียมพื้นที่ในการดำเนินโครงการ	1,000		
2	เตรียม เมล็ดพันธุ์ต้นกล้า	2,000		
3	กิจกรรมวันดำเนิน	-		
4	กิจกรรมดูแลรักษา ถึงวันเก็บเกี่ยว	1,000		
5	กิจกรรมการเก็บเกี่ยว			

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลปีฐาน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัด/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วม โครงการ	2566	100	สังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม	-แบบสังเกต -แบบวัดความ พึงพอใจ -แบบวัดทักษะการทำงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีแปลงนาปักดำอินทรีย์ปลอดภัยและสารพิษตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 9 แปลง
 2. นักเรียนทั้ง 9 ห้องเรียน มีแปลงนาข้าว มะลิ 105 แบบปักดำ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นของห้องตัวเองห้องละ 1 แปลง
- ผู้ปกครองนักเรียนได้มาสอนวิถีชีวิตการทำนาปักดำ และได้มีความใกล้ชิดกับโรงเรียน นักเรียน

(ลงชื่อ)
(นายสุข ยิบรัมย์)
ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)
(นางธัญพร ทองหล่อ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

ผู้อนุมัติโครงการ

เลขที่โครงการ	15
ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่	6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่	2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอนันต์ ปิยพงศ์ธัชต์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565- 30 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษานับเป็นหัวใจของการบริหารและการจัดการศึกษาในสถานศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มี ศักยภาพในการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง เป็นคนดี มีความสุขสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่าง มีความสุขตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ดังนั้นสถานศึกษาจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาของผู้ เรียน ผู้เรียนต้องได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ. 2553 ได้เน้นเรื่องการประกันคุณภาพทางการศึกษา ด้วยเหตุผลนี้การยกระดับมาตรฐานการ ศึกษาภายในสถานศึกษา สถานศึกษาจึงจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพการ ศึกษา การตรวจสอบ/ทบทวนและปรับปรุงคุณภาพ นอกจากนี้ให้มีการประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา และมี การรับรองคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยคำนึงถึงกลไกและสภาพแวดล้อมของสถาน ศึกษาที่จะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาอย่างเต็มที่ ทั้งนี้ให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาน ศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของ การบริหารและการจัดการศึกษาที่ต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครูและบุคลากรทาง ศึกษา มีการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของชาติ

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมาทั้งสามครั้ง จึงจำเป็นที่สถานศึกษาจะต้องพัฒนาโครงการประกัน คุณภาพภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อดำเนินการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเตรียมความพร้อมในการรองรับการ ประเมินคุณภาพภายนอกที่สี่และเพื่อให้เห็นผลการดำเนินการที่ชัดเจน และนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และเพื่อผลักดัน ให้สถานศึกษาแสดงความรับผิดชอบในการจัดการจัดการศึกษา เกิดการร่วมคิดร่วมทำระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่ การ ศึกษา สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้สถานศึกษามี

คุณภาพตาม มาตรฐานศึกษาดังกล่าว และมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งพร้อมรับการประเมินภายนอกรอบที่สี่ ด้วยความ จำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบงานประกันให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพตามที่กฎกระทรวงกำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- ร้อยละของ นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ที่มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพมาตรฐานของสถานศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ร่วมกันกำหนดมาตรฐานสถานศึกษา

3.2.2 นักเรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษาจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการมุ่งพัฒนา

คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

3.2.3 สถานศึกษามีการจัดทำสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

3.2.4 สถานศึกษามีการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในและนำผลการประเมินมาพัฒนา

ตนเองอย่างเป็นระบบ

3.2.5 สถานศึกษามีการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ

5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย			ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. กิจกรรมประชุม ปฏิบัติการประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	-	-	-	พฤษภาคม- มิถุนายน 2566	นายอนันต์ ปิย พงศ์ธนะชต์ และ คณะ

2. กิจกรรมประชุมกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน	-	-	-	พฤษภาคม- มิถุนายน 2566	นายอนันต์ ปิย พงศ์ธน์ชต์ และคณะ
3. กิจกรรมประชุมกำหนดมาตรฐานสถานศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมาย	-	-	-	พฤษภาคม- มิถุนายน 2566	นายอนันต์ ปิย พงศ์ธน์ชต์ และคณะ
4. กิจกรรมขับเคลื่อนมาตรฐานสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ	-	-	-	ตลอดปีการศึกษาตามแผนปฏิบัติการ	งานแผนงานและครูที่รับผิดชอบมาตรฐาน
5. กิจกรรมนิเทศติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา	หัวหน้าฝ่าย 4 ฝ่าย
6. กิจกรรมประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	-	-	กันยายน 2566 และกุมภาพันธ์ 2567	
7. กิจกรรมจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง SAR	-	-	-	มีนาคม 2567	
8. กิจกรรมพัฒนาสำนักงาน					
- จัดซื้อผ้าปูโต๊ะ	-	-	2,000	กันยายน 2566	
- จัดซื้อโต๊ะรับแขก	-	-	2,000		
- จัดซื้อวัสดุตกแต่งสถานที่	-	-	2,000		
รองรับการประเมิน					
- จัดซื้อแฟ้มจัดเก็บเอกสาร	-	-	2,000	กันยายน 2566	
- ค่าอาหาร เครื่องดื่ม	-	-	-	มีนาคม 2567	
รองรับการนิเทศติดตามและการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด					
รวมทั้งสิ้น	8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)				

6. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ร่วมกันกำหนดมาตรฐานสถานศึกษา	- ประเมินความพึงพอใจ - สังเกต	-แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ร้อยละนักเรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษาจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการมุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	- สัมภาษณ์ - ประเมินตนเอง	-แบบประเมินตนเองด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย
3. สถานศึกษามีการจัดทำสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		
4 สถานศึกษามีการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในและนำผลการประเมินมาพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ		
5. สถานศึกษามีการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ		
6.สถานศึกษาดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษากำหนด		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ			
ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome)			
นักเรียน	ครู	ผู้บริหาร	อื่น ๆ
1.นักเรียนมีคุณภาพตามเป้าหมายของสถานศึกษากำหนด	1.ครูมีคุณภาพตามเป้าหมายของสถานศึกษากำหนด	1. ผู้บริหารสามารถนำครูและนักเรียนขับเคลื่อนสู่เป้าหมายมาตรฐานศึกษา	1.โรงเรียนได้รับการพัฒนาทุกด้านตามมาตรฐานสถานศึกษา มี
2.นักเรียนเข้าใจมาตรฐานสถานศึกษาสามารถพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตาม	2.ครูเข้าใจมาตรฐานสถานศึกษาสามารถพัฒนาตนเองและ	2.ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการโรงเรียนอย่างเป็นระบบโรงเรียน	การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องได้รับการ

เป้าหมายของสถานศึกษา กำหนด	นักเรียนให้มีคุณภาพตาม เป้าหมายของสถานศึกษา กำหนด	เกิดการพัฒนารูปแบบ ต่อเนื่อง	ยอมรับจากชุมชนและ สังคม 2.โรงเรียนได้รับการ พัฒนาอย่างต่อเนื่องสู่ โรงเรียนมาตรฐานสากล
-------------------------------	---	---------------------------------	--

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายอนันต์ ปิยะพงศ์ธัญชต์)
ครู คศ.1

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	16
ชื่อโครงการ	โครงการธรรมศึกษาชั้นตรี โท เอก
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่	1. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ ข้อที่	1. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.	1. ด้านคุณภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	พฤศจิกายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็กและเยาวชนขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข การแข่งขันอย่างรุนแรงทางด้านเศรษฐกิจ ทำให้คนส่วนใหญ่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ขาดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของตนและฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติ โดยผ่านทางอบรมธรรมศึกษา และจัดเปิดสถานสอบธรรมศึกษาตรี โท เอก ที่โรงเรียนเป็นปีแรก โดยจัดสอบทั้งหมด 5 ห้อง เพื่อฝึกกระบวนการคิด ส่งเสริมให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญทางศาสนา
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

3. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ร้อยละ 80 ได้ร่วมกิจกรรมตามโครงการธรรมศึกษาตรี โท เอก จำนวน 193 คน

3.1.2 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ร้อยละ 80 ได้ร่วมกิจกรรมตามโครงการธรรมศึกษาตรี โท เอก จำนวน 193 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 คณะครูและนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ร้อยละ 80 ตระหนักเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีที่ดั่งงาม

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ร้อยละ 80 มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

4. เป้าหมาย

4.1 ผู้เรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญทางศาสนา

4.2 ผู้เรียนสามารถพัฒนาในด้าน จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้ปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา

5. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นการเตรียมการ -สำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนสอบผ่านนักธรรมตรี โท เอก -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	9-10 พ.ย.2566	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
2	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) -กำหนดเป้าหมาย -กำหนดแนวทางการดำเนินงาน -กำหนดระยะเวลา -กำหนดงบประมาณ -กำหนดผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผน (D) -สมัครธรรมศึกษาให้นักเรียนในระบบ -ติดต่อพระสงฆ์มาสอนธรรมศึกษา -จัดสถานและห้องเรียนเพื่อสอบธรรมศึกษา -จัดสอบธรรมศึกษา วันที่ 29 พ.ย. 2565 -กำกับติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด	11-29 พ.ย.66	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
	ตรวจสอบประเมินผล (C) -สำรวจความพึงพอใจ	29-30 พ.ย.66	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

	-ประเมินพฤติกรรมนักเรียน -วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ		
3	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	30 พ.ย.2566	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

6.สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ต.เมืองแก อ.ท่าตูม จ.สุรินทร์

7.งบประมาณ

10,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย			ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าอาหาร+ เบรก	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ		
กระต๊อ คำถามและกระต๊อกระทู้ ธรรม M14 กับ F14	-	-	1,500	15-17พ.ย.66	กลุ่มสาระ สังคมฯ
ปัจจัยไทยทานให้พระสงฆ์ ที่มาติวแนวข้อสอบนักธรรมตรี	-	2,800	-	18-22 พ.ย.66	กลุ่มสาระ สังคมฯ
ค่าอาหารครู + เบรก (24 คน คนละ 70x24=1,680)	1,680	-	-	26-29 พ.ย.66	กลุ่มสาระ สังคมฯ
ค่าอาหารเพล+น้ำปานะสำหรับ พระสงฆ์ที่มาเป็นกรรมการคุมสอบ (8 รูปูรูปละ 70 บาท)	560	-	-	26-29 พ.ย.66	กลุ่มสาระ สังคมฯ
ค่าอาหารนักเรียน+น้ำดื่ม (นักเรียนที่สอบและมีตัวตน 193 คน คนละ 40x193=3,460)	3,460			26-29 พ.ย.66	กลุ่มสาระ สังคมฯ
รวมทั้งสิ้น	10,000 (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				

8. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะและค่านิยมที่พึงประสงค์ 2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย	- การสังเกต - การประเมินความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม - ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกการสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม - แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ			
ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome)			
นักเรียน	ครู	ผู้บริหาร	อื่น ๆ
1. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรัก 2. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ 3. ปัญหาด้านการปกครองนักเรียนลดลง 4. นักเรียนมีคุณลักษณะตามวิสัยทัศน์ คำขวัญ และอัตลักษณ์ของโรงเรียน	1. ครูมีความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีงาม รักความเป็นไทย รักและเทิดทูนสถาบัน ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ 2. ครูจัดการเรียนการสอนได้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร	1. มีความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีงาม รักความเป็นไทย รักและเทิดทูนสถาบัน ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ 2. ผู้บริหารบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามเป้าหมายและมาตรฐานที่กำหนดตามแผนปฏิบัติการ	1. เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้ปกครอง ชุมชนในการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีงาม 2. ผู้ปกครอง ชุมชนรักความเป็นไทย รักเทิดทูน ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ)
ครู คศ.1

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	17
ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานทะเบียนและงานวัดผล
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่	3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	งานวัดผลและประเมินผล โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติ ให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งทางด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

สำหรับผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการ รับผิดชอบงานด้านเอกสารหลักฐานการศึกษา เอกสารประเมินผล การจัดทำ และต้องรับผิดชอบต่อเรื่องการออกเอกสารหลักฐานต่างๆ ของนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่และที่จบการศึกษาไปแล้ว อีกทั้งยังดำเนินงานเรื่อง การจัดทำข้อมูลสารสนเทศในโปรแกรม SGS การส่งข้อมูล GPA และ PR ของโรงเรียน การดูแลการส่งคะแนนผลการเรียนของครูผู้สอน การบันทึกผลการเรียนลงในโปรแกรม SGS การพัฒนาจะเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพจึงขึ้นอยู่กับการทำงานอย่างมีระบบ มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัยมีความสะดวกในการค้นหาเอกสารและสามารถปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ ซึ่งงานทะเบียนวัดผล จะต้องทำงานเกิดความเชื่อมั่น เป็นระบบ สร้างความไว้วางใจให้กับผู้รับบริการ โดยจัดทำเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียน หลักฐานแสดงวุฒิทางการศึกษาของนักเรียน เป็นการรายงานผลการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นต่างๆ ให้ นักเรียน ครูผู้สอน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับทราบความก้าวหน้าและผลการเรียนรู้ของนักเรียน

และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามมาตรฐาน งานวัดผลและประเมินผลจึงได้กำหนดระบบการวัดและการประเมินผลของนักเรียนให้ครอบคลุมภารกิจทั้งหมด โดยกำหนดให้มีการดำเนินงานเป็นระบบ มีระเบียบเป็นข้อกำหนดกับการปฏิบัติในส่วนที่ต้องมีผลต่อกฎหมาย และกำหนดบทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบในกิจกรรมต่างๆ มีแนวทางการดำเนินงาน กิจกรรมงานทะเบียน กิจกรรมการวัดผล และการประเมินผล งานยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ขึ้นเพื่อรองรับการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนและยกระดับคุณภาพโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผล มีการจัดการอย่างเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัย ทันต่อการใช้งาน และถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้การบริการแก่ผู้มาติดต่อขอเอกสารเกิดความสะดวกรวดเร็ว
- 2.3 เพื่อส่งเสริมงานทะเบียนวัดผลให้ดำเนินไปตามระเบียบของหลักสูตรการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 มีเอกสารหลักฐานทางการศึกษาครบทุกรายการ
- 3.1.2 มีเครื่องอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 การจัดการ จัดเก็บ ออกเอกสารหลักฐานและบริการรวดเร็วเป็นระบบและถูกต้อง
- 3.2.2 ส่งเสริมให้งานทะเบียนและวัดผลเป็นไปตามหลักสูตร
- 3.2.3 การอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เตรียมการ (Plan) - สำรวจสภาพปัญหา - สำรวจวัสดุอุปกรณ์ - ประชุมวางแผน จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2565	นางชัชพร แนวทอง
2	ดำเนินการ(DO) - ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง - ดำเนินการตามแผนและตามหลักสูตร	ต.ค. 2565 พ.ย. 2565	นางชัชพร แนวทอง
3	ตรวจสอบ ประเมินผล (Check) - ติดตามและประเมินผลโครงการ - สรุปและรายงานผลโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	นางชัชพร แนวทอง
4	แก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) - รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล - ปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 2566	นางชัชพร แนวทอง

5. กิจกรรมที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานทะเบียนวัดผล

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เตรียมการ (Plan) - สํารวจสภาพปัญหา - สํารวจวัสดุอุปกรณ์ - ประชุมวางแผน จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2565	นางชัชพร แนวทอง
2	ดำเนินการ(DO) -ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง -ดำเนินการตามแผนและตามหลักสูตร	ต.ค. 2565 พ.ย. 2565	นางชัชพร แนวทอง
3	ตรวจสอบ ประเมินผล (Check) ประเมินผลการ ดำเนินงานสรุปและรายงานผล	ตลอดปีการศึกษา	นางชัชพร แนวทอง
4	แก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) ปรับปรุงและพัฒนาตามข้อเสนอแนะ	ก.ย. 2566	นางชัชพร แนวทอง

6.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

6.1. ใช้งบประมาณประเภทเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว จำนวน 20,000 บาท

กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ			รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานทะเบียนวัดผล 1.1 จัดจ้างพิมพ์สมุดบันทึกคุณภาพ ผู้เรียน ปพ.5			4,000	4,00
รวม	-	-	4,000	4,000

7. รายละเอียดของวัสดุ อุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
1	สมุดบันทึกคุณภาพผู้เรียน ปพ.5	80 เล่ม	50	4,000
รวม				4,000

8. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนางานทะเบียนวัดผล 1.การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีการจัดการอย่างเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัย ทันต่อการใช้งาน และถูกต้อง 2. ผู้มาติดต่อขอเอกสารได้รับความสะดวกและรวดเร็ว 3.งานทะเบียนวัดผลได้ดำเนินงานไปตามระเบียบของหลักสูตรการศึกษา	สถิติการให้บริการ สอบถามผู้มาติดต่อ สถิติการให้บริการ	แบบบันทึกการให้บริการ แบบสอบถามการให้บริการ แบบบันทึกการให้บริการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีการจัดการอย่างเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัย ทันต่อการใช้งาน และถูกต้อง
- 9.2 ผู้มาติดต่อขอเอกสารได้รับความสะดวกและรวดเร็ว
- 9.3 งานทะเบียนวัดผลได้ดำเนินงานไปตามระเบียบของหลักสูตรการศึกษา

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางชัชพร แนวทอง)

ครู คศ.1

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางธัญพร ทองหล่อ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเทิดไทย สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	18
ชื่อโครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เข้าค่ายลูกเสือ/สวนสนาม/วันวชิราวุธ)
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่	1 คุณภาพของผู้เรียน 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายนพพร กาแก้ว และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 – กุมภาพันธ์ 2566

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการได้จัดให้มีการสอนวิชาลูกเสือ - เนตรนารีขึ้น เพื่อช่วยให้เยาวชนของชาติได้พัฒนาทางกาย สติปัญญา จิตใจ มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ เห็นอกเห็นใจผู้อื่น มีความเสียสละ บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ มีทักษะ มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ และกำหนดให้มีการอยู่ค่ายพักแรมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการปลูกฝังให้ลูกเสือ - เนตรนารี ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดความสามัคคี มีประสบการณ์ตรง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. ปลูกฝังให้นักเรียนมีระเบียบวินัย
2. ปลูกฝังคุณธรรมในการปฏิบัติงานร่วมกัน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ นักเรียนจากชั้น ม. 1 – ม.3 จำนวน 112 คน ได้เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

เชิงคุณภาพ นักเรียนที่เข้าค่ายมีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมปรึกษาหารือชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการ	ต.ค. 65	นายนพพร กาแก้ว และคณะ
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ย. 65	นายนพพร กาแก้ว และคณะ
3. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 65	ฝ่ายวิชาการ

4. ดำเนินการ		
- จัดหาสถานที่	ม.ค. 66	นายนพพร กาแก้ว และคณะ
- เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	ก.พ. 66	นายนพพร กาแก้ว และคณะ
5. ประเมินผล/รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 66	นายนพพร กาแก้วและคณะ

5. สถานที่ดำเนินการ

ค่ายลูกเสือในเขต จังหวัดสุรินทร์

6. งบประมาณ

ได้รับงบประมาณจากรายได้สถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้

กิจกรรมและค่าใช้จ่ายการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบดำเนินงาน		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี (ม.1- ม.3)	40,000			
- ติดต่อสถานที่	-	-	-	-
- ค่าอาหาร	-	-	-	-
- ค่าพาหนะ	-	-	-	-
- ค่าที่พัก	-	-	-	-
- ค่าวิทยากร	-	-	-	-
- ค่าน้ำและไฟฟ้า	-	-	-	-
รวม	40,000	-	-	-

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

7. ประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือผล
- นักเรียนชั้น ม.1-ม.3 ได้เข้าค่ายพักแรมทุกคน	- จำนวนนักเรียนที่เข้าค่าย	- แบบสำรวจ
- แบบประเมินการเข้าค่ายฯ	- ตอบแบบสอบถาม	- แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีระเบียบวินัย มีคุณธรรมและทำงานร่วมกันได้
2. นักเรียนมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ และบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม
3. นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีในหมู่คณะ
4. นักเรียนมีความรักและสามัคคีในหมู่คณะ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายนพพร กาแก้ว)
ครู คศ.3

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	19
ชื่อโครงการ	ศึกษานอกสถานที่
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่ 4	ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมี
คุณภาพ และ	ลดความเหลื่อมล้ำ
สนองกลยุทธ์ สพม. 33 ข้อที่ 4	ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมี
คุณภาพ และ	ลดความเหลื่อมล้ำ
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2553 มีแนวการจัดการศึกษายึดหลักผู้เรียน ทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ จัดกิจกรรมให้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะพัฒนากระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายจากภายในและภายนอกห้องเรียนของตนเอง เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง สัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และผสมผสานความรู้อย่างสมดุล สามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม ได้เป็นอย่างดี

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ สร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน เพื่อให้ นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ภายนอกชุมชน
- 2.2 เพื่อการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

	<ul style="list-style-type: none"> - เดินทางไปทัศนศึกษาตามสถานที่กำหนด - กำกับ ติดตาม ดูแลอย่างใกล้ชิด ตรวจสอบประเมินผล (C) <ul style="list-style-type: none"> - สสำรวจการพึงพอใจ - ประเมินพฤติกรรมนักเรียน - วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน (A) <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงการปฏิบัติงาน - วางแผนในระยะต่อไป - จัดทำข้อมูลสารสนเทศ 		
3	ชั้นการรายงาน <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินโครงการรายงานผล 	มีนาคม 2565	งานวิชาการ

6. สถานที่ดำเนินงาน

จังหวัดนครราชสีมา

7. งบประมาณ จำนวน 50,000 บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2.	ขึ้นวางแผนปฏิบัติ (P)	-	-	-	-
3.	ดำเนินการตามแผน (D)	-	-	50,000	-
4.	-ตรวจสอบประเมินผล (C)	-	-	-	-
5.	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน (A)	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 70 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 2. ครูร้อยละ 90 เข้าร่วมโครงการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย 3. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ ร้อยละ 70	สังเกต สัมภาษณ์ สอบถามสัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/สำรวจ/ สอบถาม/สัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้อย่างมีความสุข
2. นักเรียนสามารถพัฒนาทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม
3. สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน
4. ครูได้พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายนพพร กาแก้ว)

ครู คศ.3

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางธัญพร ทองหล่อ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเทิดไทย สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	20
ชื่อโครงการ	พัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่ 2	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่ 2	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
สอดคล้องกับมาตรฐาน ที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	งานวิชาการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษา ต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ดีและถือว่าผู้เรียน มีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ เป็นโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้น พื้นฐานมีความ เป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพระยะต้นและมีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดงตลอดจนส่งเสริม สนับสนุนให้ครู ได้ใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความ ถนัดและความ สนใจใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดต่อเนื่องระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ระดับ จังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ได้ดำเนินการส่งเสริมความเป็นเลิศในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง พบว่า นักเรียนได้รับความส่งเสริมในการพัฒนาศักยภาพของตนเอง ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ใช้เวลาว่าง อย่างเกิดประโยชน์สูงสุด และเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลเรื่อง “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” จึงได้จัดทำ โครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการพัฒนา เพื่อเข้าแข่งขัน ทักษะวิชาการทุกระดับ

2.2 เพื่อการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ

3. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนระดับชั้นที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันร้อยละ 70

3.1.2 คณะครู จำนวนร้อยละ 90 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาฝึกซ้อม เพื่อเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ

3.2.2 สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่เข้าร่วมแข่งพัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน และนำมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

4. เป้าหมาย

4.1 ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

4.2 นักเรียนสามารถพัฒนาฝึกซ้อม เพื่อเข้าแข่งขันทักษะวิชาการได้ในระดับภาค

5. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นการเตรียมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะครูเพื่อสำรวจความต้องการในการเข้าร่วมแข่งขัน -สำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าร่วมการแข่งขัน -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ 	ต.ค.2565	งานวิชาการ/คณะครู
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P)</p> <ul style="list-style-type: none"> -ประชุมวางแผน -สำรวจรายการและนักเรียนตามความถนัด -พัฒนา ฝึกซ้อม -กำหนดระยะเวลา -เข้าร่วมการแข่งขัน 	ส.ค. 65– ก.ย 66	งานวิชาการ
3	<p>ตรวจสอบประเมินผล (C)</p> <ul style="list-style-type: none"> -สำรวจความพึงพอใจ -ประเมินพฤติกรรมนักเรียน -วิเคราะห์ข้อมูล <p>นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)</p> <ul style="list-style-type: none"> -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน 	ส.ค. 65– ก.ย 66	งานวิชาการ/คณะครู

	-วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ		
4	ขั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	ก.ย.2566	งานวิชาการ/คณะครู

6.สถานที่ดำเนินงาน

สถานที่จัดการแข่งขัน เช่น โรงเรียนสิรินธร ทำตามประชาเสริมเสริมวิทย์ เป็นต้น

7.งบประมาณ

จำนวน 30,000 บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายการจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2	ขั้นวางแผนปฏิบัติ(P)	-	-	-	-
3	ดำเนินการตามแผน(D)	-	30,000	-	30,000
4	ตรวจสอบ ประเมินผล (C)	-	-	-	-
5	นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A)	-	-	-	-

8. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละ 70 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 2.ครู ร้อยละ 90 เข้าร่วมโครงการ 3.นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร้อยละ 70	สังเกต สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ สัมภาษณ์ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพทางทักษะวิชาการ และเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการได้รางวัลทุกระดับ
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมความสามารถตามความถนัด
3. สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพทางทักษะวิชาการ มาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน
4. ครูได้พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
ครู คศ.3

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	21
ชื่อโครงการ	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาพื้นฐานตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> ร.ร. <input checked="" type="checkbox"/> สพม. <input type="checkbox"/> สพฐ.ที่	4. ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพและลดความ เหลื่อมล้ำ
สนองมาตรฐานการศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ร.ร. ที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
รหัสกิจกรรมย่อยตาม OUC	169
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ,งานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบ	นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์, นางธัญพร ทองหล่อ, นางมนทกานต์ จันทร์ปิ่น
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565– กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอภาค
กันในการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงและมีคุณภาพไม่เก็บค่าใช้จ่าย ”

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 4 “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อ
ความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม
การสร้างสรรคจรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม
การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต กระทรวงศึกษาธิการจึงจัดงบอุดหนุน
สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน
และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ดังนั้น โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีความตระหนักที่จะต้องปฏิบัติตามเพื่อพัฒนาเป็นการเร่งด่วนและ
เพื่อยกระดับองค์กรให้มีมาตรฐานในการจัดการศึกษา ตามนโยบาย เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของการจัด
การศึกษา คือ การพัฒนาคนไทย ทุกคนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

1. ผู้เรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน
2. ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

2.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

1. ผู้เรียนมีการพัฒนาตามวัตถุประสงค์กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

3. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมหนังสือเรียน - จัดซื้อหนังสือเรียนให้ครบทุกคนทุกชั้นเรียน	เดือนพฤษภาคม 66	นางธัญพร ทองหล่อ
2	กิจกรรมเครื่องแบบนักเรียน - จัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนให้ครบทุกคนทุกชั้นเรียน	เดือนพฤษภาคม 66	นางมนทกานต์ จันทร์ปิ่น
3	กิจกรรมอุปกรณ์การเรียน - จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนให้ครบทุกคนทุกชั้นเรียน	เดือนพฤษภาคม 66	นางซัชพร แนวทอง

4. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณจากبودหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ
การศึกษา ขั้นพื้นฐานดังนี้ (1) รายการค่าหนังสือเรียน 207250.-.. บาท
(2) รายการค่าอุปกรณ์การเรียน 76650.-...บาท (ภาคเรียน 2/2565-1/2566)
(3) รายการค่าเครื่องแบบนักเรียน 77480.-...บาท
รวมทั้งสิ้น 361380.- บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	นอก งบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ ใช้งบฯ
1	กิจกรรมหนังสือเรียน * จัดหนังสือเรียนให้ครบทุกคนทุกชั้นเรียนในช่วงเปิด ภาคเรียนที่ 1 (เดือนพฤษภาคม 2566) -ค่าหนังสือเรียน	207250		207250	
	รวม	207250		207250	2/66
2	กิจกรรมอุปกรณ์การเรียน * จัดอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง -ค่าอุปกรณ์การเรียน	76650	-	76650	
	รวม	76650	-	76650	1/66-3/66
3	กิจกรรมเครื่องแบบนักเรียน				

	* จ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนให้ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง	77480	-	77480.	
	รวม	77480	-	77480	1/66
	รวมทั้งสิ้น	361380	-	361380	

5. การวัดผลและประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูล ปีฐาน	ค่า เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ ใช้ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) 1. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับหนังสือ เรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบ นักเรียน	n/a	100	1.บันทึกการเข้า ร่วมกิจกรรม/ สังเกต 2. แบบประเมิน	1.แบบ บันทึกการ เข้าร่วม กิจกรรม 2.แบบ ประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีหนังสือ อุปกรณ์ การเรียน ชุดนักเรียน	100	100	1. แบบสังเกต	1.แบบ สังเกต

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)

ครู คศ.3

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางธัญพร ทองหล่อ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเท็ดไทย สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	22
ชื่อโครงการ	เงินปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน
สนองกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> ร.ร. <input checked="" type="checkbox"/> สพม. ข้อ	4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สนองมาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> ร.ร. ที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
รหัสกิจกรรมย่อยตาม OUC	169
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์ และ นางสาวฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565– กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 หมวด 3 มาตรา 43 ได้บัญญัติไว้ว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 หมวด 2 มาตรา 10 ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และ หมวด 8 มาตรา 60 ได้บัญญัติไว้ว่า “ให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้กับการศึกษาในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุด ต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศโดยจัดสรรเป็นเงินงบประมาณเพื่อการศึกษา (1) เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนการศึกษามากบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน” จึงเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาที่จะต้องดำเนินการตามข้อบัญญัติดังกล่าว

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) คือ เงินงบประมาณที่จัดสรรให้แก่สถานศึกษาที่มีนักเรียนยากจน เพื่อจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษา เป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามข้อมูลในระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน(Conditional Cash Transfer :CCT) โดยพิจารณาจากเกณฑ์การคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล ได้แก่

- 1) เกณฑ์รายได้ กำหนดให้รายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนไม่เกิน 3,000 บาท/คน/เดือน
- 2) เกณฑ์สถานะต่อครัวเรือน อย่างไม่อย่างใด ดังต่อไปนี้
 - 2.1 ครอบครัวมีภาระพึ่งพิง ได้แก่ในครอบครัวมีคนพิการ หรือผู้สูงอายุเกิน 60ปี หรือมีคนอายุ15-65 ปีว่างงาน(ที่ไม่ใช่เด็กเรียน/นักศึกษา) หรือพ่อแม่เลี้ยงเดี่ยว
 - 2.2 สภาพที่อยู่อาศัย สภาพบ้านชำรุดทรุดโทรม หรือบ้านทำจากวัสดุพื้นบ้าน เช่นไม้ไผ่ ใบจากหรือบ้านเช่า หรือไม่มีส่วนในที่อยู่อาศัยและบริเวณ

2.3 ไม่มีรถยนต์ส่วนบุคคล หรือรถจักรยานยนต์ หรือรถบรรทุกเล็ก หรือรถตู้ หรือรถไถ/รถเกี่ยวข้าว/รถไถเดิน/รถอื่นๆ ประเภทเดียวกัน เป็นเกษตรกรมีที่ดินทำกินไม่เกิน 1ไร่ ทั้งนี้เพื่อเปิดโอกาสให้ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อจัดสรรเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)
- 2) เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนให้จัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต
- ๓) เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียนที่ยากจนให้ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ นักเรียนยากจนชั้น ม.1 - ม.3 จำนวนตามข้อมูลในระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (Conditional Cash Transfer :CCT)

เชิงคุณภาพ นักเรียนยากจนชั้น ม.1 - ม.3 ตามข้อมูลในระบบข้อมูลในระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน สามารถจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวัน และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ	ก.ย. 65	นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. 65	กลุ่มบริหารงบประมาณ
3. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ต.ค. 65	
4. ดำเนินงานตามโครงการ - สํารวจข้อมูลจากระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (Conditional Cash Transfer :CCT) - จัดสรรเงินอุดหนุน รายการค่าจัดการเรียนการสอน (ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)ให้นักเรียน ดังนี้ 1) ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกาย(เสื้อโปโลเทาเขียว) 2) ค่าจ้างเหมารถรับ-ส่งนักเรียน 3) ค่าใช้จ่ายที่นักเรียนยากจนต้องการจำเป็นในการดำรงชีวิตประจำวัน(ค่าครองชีพ)	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	ครูที่ปรึกษาม.ต้น 1. นายสุข ยิรัมย์ 2. นางยุภาวดี สิงหา 3. นางซัชพร แนวทอง 4. นายอนันต์ ปิยพงศ์ธัชต์ 5. นางมนทกานต์ จันทร์ปิ่น 6. นางธัญพร ทองหล่อ 7. นายยอดชาย เสาทอง
5. ติดตามและประเมินผล	ก.ย. 66	นางณัฐยา และคณะ

6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ จากยอดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)

135,000.-...บาท

เงินนอกงบประมาณ

- บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	นอก งบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ใช้งบฯ
1	ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกาย(เสื้อโปโลเทาเขียว)	20,000		20,000	3/2565
2	ค่าจ้างเหมารถรับ-ส่งนักเรียน	30,000		30,000	1-4/2565
3	ค่าใช้จ่ายที่นักเรียนยากจนต้องการจำเป็นในการดำรงชีวิตประจำวัน เช่น -ค่าอาหารกลางวัน กิจกรรมทัศนศึกษา -ค่าพาหนะ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ -ค่าพาหนะนันทรม.ร่วมแข่งขันกีฬา -ค่ากิจกรรมฝึกทักษะอาชีพ/ฝึกทักษะกีฬา	85,000		85,000	1-4/2565
รวมทั้งสิ้น		135,000	-	135,000	

7. ประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
- นักเรียนที่ยากจนได้รับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)	- ลายมือชื่อผู้รับเงิน	-แบบบันทึกการจ่ายเงิน
- นักเรียนที่ยากจนสามารถจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตได้	- สังเกต , สอบถาม	-แบบสังเกต ,แบบสอบถาม
- นักเรียนยากจนได้รับโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น	- สังเกต , สอบถาม	-แบบสังเกต,แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)
ครู คศ.3

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญพร ทองหล่อ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่	23
ชื่อโครงการ	จ้างครูอัตราจ้าง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่	3 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	3 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่	2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

1 . หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2544 หมวด 7 มาตรา 52 ให้มีการจัดการ ส่งเสริมพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็น วิชาชีพชั้นสูงอย่างต่อเนื่องและเพื่อ พัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพทุกด้าน ในการที่จะพัฒนาเด็กให้มีลักษณะดังกล่าวนี้จะต้องพัฒนาครูให้ เปลี่ยนแปลงวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากครูไปสู่เด็กแต่สภาพปัจจุบันโรงเรียนเปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1-6 ถึงจะส่งเสริมพัฒนาครูให้มีคุณภาพอย่างไรก็ยากที่จะพัฒนาเด็กให้เต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้าน คุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาได้ เนื่องจากสาเหตุครูไม่ตรง วิชาเอก จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดจ้างครูจบสาขาสุขศึกษาพลศึกษา คอมพิวเตอร์ และคณิตศาสตร์ โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์จึงได้เขียนโครงการเพื่อจัดจ้างครูลูกจ้างชั่วคราวที่จบวิชาเอกสุขศึกษาพลศึกษา คอมพิวเตอร์ และคณิตศาสตร์เพื่อทำหน้าที่สอนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เพื่อจัดการเรียนการสอนตาม ความเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาคนคน
- 2.2 เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ วิชาสุขศึกษาพลศึกษา และวิชา คอมพิวเตอร์ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2.3 นักเรียนมีผลการเรียนในรายวิชาดังกล่าว สูงขึ้น

3. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- ครูสอนสุขศึกษา จำนวน 1 ราย
- ครูคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ราย

3.2. เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีผลการเรียนสูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการหรือกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน

ที่	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เตรียม การ (Plan)	ขั้นการเตรียมการ - ประชุมคณะกรรมการฯ/ผู้บริหาร/ครู - -เขียนโครงการ เสนอผู้บริหารเพื่อ ขออนุมัติงบประมาณประจำปี 2566	ตุลาคม 2565	นางสาวกาญจนา ศรีราช

ที่	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. ดำเนินการ (Do)	ขั้นดำเนินการ - ดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม2565- 30 กันยายน 2566	นางสาวกาญจนา ศรีราช
3. ตรวจสอบ (Check)	ประเมินโครงการ ประเมินความพึงพอใจ รายงานผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม2565- 30 กันยายน 2566	นางสาวกาญจนา ศรีราช
4. ปรับปรุง/ พัฒนา(Act)	นำผลการประเมินมาเปรียบเทียบ ปรับปรุง พัฒนา	ตุลาคม2565- 30 กันยายน 2566	นางสาวกาญจนา ศรีราช

5. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

6. งบประมาณ

6.1 รวมงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท

6.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณที่อนุมัติ	รายละเอียด
ค่าจ้างรายเดือน 12 เดือน 2 ราย	7,000.-บาท	- ปฏิบัติหน้าที่สอน
รวม	100,000.-บาท	- รายวิชาสุขศึกษาพลศึกษา - รายวิชาคอมพิวเตอร์ -ปฏิบัติหน้าที่งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

7. การวัดและประเมินผล ประเมินก่อน/ระหว่าง/หลังจัดกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ/กิจกรรม	วิธีวัด	เครื่องมือวัด
1. เป้าหมาย ด้านปริมาณ - มีครูสอนสุขศึกษา พลศึกษาจำนวน 1 ราย	แนวทางวัดผลประเมินผล ของครู - ตรวจสอบแผนการจัดกาเรียนรู้ - ตรวจสอบ ปพ.5 - ตรวจสอบบัญชีลงเวลาปฏิบัติ ราชการ - ตรวจสอบการบันทึกเวรฯ - สังเกตปฏิบัติการสอน - ตรวจสอบ/สังเกตการ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับ มอบหมาย แนวทางประเมินโครงการ - ตรวจสอบรายงานโครงการ - รูปภาพ	เครื่องมือวัดผลประเมินครูฯ -แบบประเมินแผนการสอน - ปพ.5 - บัญชีลงเวลาฯ - บันทึกเวรฯ - แบบนิเทศการสอน - รายงานการเข้าร่วมแข่งขัน กีฬา - รายงานผลการปฏิบัติงาน เครื่องมือวัดผลประเมินผล โครงการฯ - รายงานโครงการ - รูปภาพ

การวัดและประเมินผล ประเมินก่อน/ระหว่าง/หลังจัดกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ/กิจกรรม	วิธีวัด	เครื่องมือวัด
เป้าหมายด้านคุณภาพ 3.ด้านนักเรียน -นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุขศึกษาพลศึกษา สูงขึ้น - นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น แสดงออกในทางสร้างสรรค์ - นักเรียนมีทักษะการเล่นกีฬา	- สอบถาม - ตรวจสอบจำนวน นักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม - ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน จำอาทิพย์ - ตรวจสอบการเข้าร่วม แข่งขันกีฬาเทศบาล,สพ ม. อื่นๆ	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต - แบบปพ.5 - แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรมด้านการกีฬา - แบบบันทึกการตรวจ สุขภาพอนามัยนักเรียน - รายงานการเข้าร่วม แข่งขันกีฬา
4. ด้านการบริหารจัดการ - การเงิน - การใช้จ่ายเงินของโรงเรียนเป็นไปตามแผน งบประมาณประจำปี - กลุ่มงานวิชาการมีการจัดการที่ดี มีคุณภาพ สอดคล้องตามกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ มาตรฐาน สพฐ.	ตรวจสอบเอกสารตามสภาพ จริง ตรวจสอบรายงาน โครงการ	--แบบสอบถาม -แบบสังเกต - รายงานโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา
- นักเรียนมีผลการเรียนสูงขึ้น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกาญจนา ศรีราช)
ครู คศ.3

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกาญจนา ศรีราช)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	24
ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากร
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่	3 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	3 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.ที่	2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2553 มีแนวการจัดการศึกษา ยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายจากภายใน และภายนอกห้องเรียนของตนเอง เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง สัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และผสมผสานความรู้อย่างสมดุล สามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย จิตใจ สังคม อารมณ์ และสติปัญญา ได้เป็นอย่างดี

การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาบุคลากร เนื่องจากเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคลากรในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ด้านประสบการณ์ทำงาน ด้านสังคม ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรมีหลายรูปแบบ เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ล้วนเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ให้บุคลากรของโรงเรียน ซึ่งการพัฒนาจากประสบการณ์ตรงให้กับบุคลากร ผู้ได้รับการพัฒนาจะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ได้รับความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น ซึ่งจะนำความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับ กลับมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน หรือพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา หากครูได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพแล้ว ย่อมเกิดผลดีในการเรียนรู้ของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหารและครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารและครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น
ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
- 2.3 เพื่อให้ครูมีผลงานวิจัย โครงการงาน หรือเป็นวิทยากร และครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียน
การสอน

3. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย**3.1 เชิงปริมาณ**

- | | | |
|--------------------------|---------|-----|
| 3.1.1 ผู้บริหาร | 1 | ราย |
| 3.1.2 คณะครู | 14 | ราย |
| 3.1.3 บุคลากรทางการศึกษา | จำนวน 3 | ราย |
| | รวม 18 | ราย |

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้บริหาร ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในการบริหารจัดการโรงเรียน
- 3.2.2 ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจสามารถจัดการเรียนสอนได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นการเตรียมการ -สำรวจข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม- 5 พฤศจิกายน 2565	นางสาวกาญจนา ศรีราช
2	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) - กำหนดแนวทางการดำเนินงาน - กำหนดงบประมาณ ดำเนินการตามแผน (D) - ขออนุมัติเบิกจ่าย ในการเดินทางไปราชการ - รายงานการไปราชการ	ตุลาคม 2565- - -กันยายน 2566	นางสาวกาญจนา ศรีราช

	ตรวจสอบประเมินผล (C) -สำรวจความพึงพอใจ - วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน(A) -ปรับปรุงการปฏิบัติงาน -วางแผนในระยะต่อไป -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	กันยายน 2566	
3	ชั้นการรายงาน -ประเมินโครงการรายงานผล	กันยายน 2566	งานวิชาการ/คณะครู

5. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตำบลเมืองแก อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

6. งบประมาณ

จำนวน 52,200.- บาท

กิจกรรม	งบประมาณที่อนุมัติ	รายละเอียด
1. ไป/สัมมนา ราชการประชุม/อบรมครู	30,000	ค่าเดินทาง เบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ
2. ไป/สัมมนา ราชการประชุม/อบรมผู้บริหาร	22,200	ค่าเดินทาง เบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก
รวมทั้งสิ้น	52,200	

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง	สังเกต ประเมินการปฏิบัติงาน	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ชิ้นงานนักเรียน
2. มีจำนวนครูและบุคลากรสนับสนุนเพียงพอ	ตรวจสอบ	วิจัยในชั้นเรียน
3. ครูมีผลงานวิจัย โครงการงาน หรือเป็นวิทยากร		โครงการงานนักเรียน แบบบันทึก
4. ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน		ต่าง ๆ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้บริหารได้รับการพัฒนาศักยภาพ จากประสบการณ์ตรง จากแหล่งเรียนรู้ที่มีความสุข

8.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการประชุม
สัมมนา อบรมใช้ในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกาญจนา ศรีราช)
ครู คศ.3

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกาญจนา ศรีราช)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	25
โครงการ	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ รร. ข้อที่	2 (พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ)
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์ข้อที่	2 (พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ)
มาตรฐาน สมศ. ข้อที่	2 (กระบวนการบริหารและการจัดการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาในการดำเนินการ	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีความตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาการปฏิบัติงานในด้านการเรียน การสอนและในสำนักงาน ให้มีความสะดวก รวดเร็ว จำเป็นต้องเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ครูและบุคลากรในโรงเรียน สามารถที่จะทำงานได้สำเร็จ และรวดเร็วยิ่งขึ้นอีกทั้งยังอำนวยความสะดวกให้นำไปจัดกิจกรรมด้านต่างๆ ได้อย่างเพียงพอ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และทำงานให้เรียบร้อยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้งานเป็นไปด้วยความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2.2 เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมด้านต่างๆ

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ ครูมีเครื่องถ่ายเอกสารที่มีประสิทธิภาพในการใช้งาน
- 3.2 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานสะดวก รวดเร็ว เกิดคุณภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

4. กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวด				ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าเช่า		
1. เสนอโครงการ						
2. ดำเนินงานตามโครงการ -เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร				60,000	ต.ค.65- ก.ย.66	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล
3. ประเมินผลและรายงาน						
รวม				60,000		

5. การวัดผลประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผลผลิต(Outputs) 1. ร้อยละของบุคลากรทุกคนใช้เครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อ ความสะดวกในการปฏิบัติงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ	90	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. ประเมิน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) 2. บุคลากรทุกคนใช้เครื่องถ่ายเอกสารเพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ	90	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. ประเมิน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 90 ใช้เครื่องถ่ายเอกสารในการทำงานอย่างรวดเร็ว

6.2 เชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานเกิดความสะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล)

ครู คศ.3

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุข ยิรัมย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเทิดไทย สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	26
โครงการ	ซ่อมแซมรักษาครุภัณฑ์โรงเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ
มาตรฐานโรงเรียนสากล	มาตรฐานด้านคุณลักษณะผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.33 ข้อที่	1 (จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง) 2 (พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีด ความสามารถในการแข่งขัน) 5 (จัดการศึกษาเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม)
สนองกลยุทธ์ รร. ข้อที่	1 () 2 (พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ)
รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
มาตรฐาน สมศ. ข้อที่	2 (กระบวนการบริหารและการจัดการ)
ระยะเวลาในการดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล

1. หลักการและเหตุผล (ปศพพ : การมีเหตุผล/เงื่อนไข)

ด้วยบริหารงานงบประมาณโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับครุภัณฑ์สำนักงานและรถโรงเรียน งานพัสดุจึงเล็งเห็นความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานและรถโรงเรียน ให้มีความพร้อมใช้ในทางราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่างๆ จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ต้องมีการเตรียมความพร้อมด้านการบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ รวมถึงจัดหาอุปกรณ์อะไหล่ของครุภัณฑ์สำนักงานที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี/เงื่อนไข)

2.1 ผลผลิต (Outputs)

2.1.1 ร้อยละของบุคลากรทุกคน สํารวจและตรวจสอบความชำรุด ของครุภัณฑ์สำนักงานและรถราชการให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.2 ร้อยละของบุคลากรทุกคน ได้เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

2.1.3 ร้อยละของบุคลากรทุกคน ลดค่าใช้จ่ายและลดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ หากมีการตรวจสอบบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงาน

2.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

2.2.1 บุคลากรทุกคน สำรวจและตรวจสอบความชำรุด ของครุภัณฑ์สำนักงานและรถราชการให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.2 บุคลากรทุกคน ได้เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

2.2.3 บุคลากรทุกคน ลดค่าใช้จ่ายและลดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ หากมีการตรวจสอบบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงาน

3. เป้าหมาย (ปศพพ : ความพอประมาณ/เงื่อนไข)

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีครุภัณฑ์สำนักงานและคอมพิวเตอร์ไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน ครุภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสารที่มีประสิทธิภาพในการใช้งาน

3.1.2 เป็นครุภัณฑ์การปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อใช้ในราชการที่มีความสะดวกและพร้อมใช้งาน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและได้ประสิทธิผลของงาน

4. กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมซ่อมแซมรักษาครุภัณฑ์โรงเรียน - ประชุมกลุ่มบริหารงบประมาณในการดำเนินการการจัดกิจกรรมซ่อมแซมรักษาครุภัณฑ์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 - วางแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน ประจำปี 2566 - เสนอโครงการ ตามลำดับสายงาน - จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน ประจำปี 2566 - ดำเนินงาน	1 ต.ค.65- 30 ก.ย.66	นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล

- ประเมินการดำเนินงาน โดยใช้ แบบสอบถามความพึงพอใจ		
- สรุปรายงานผลการดำเนินงาน		

5. งบประมาณที่ใช้ (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

- เงินงบประมาณ	จำนวน 62,500 บาท
- เงินอื่นๆ (ระบุแหล่งของงบเช่น (อบจ.สร)	จำนวน - บาท
รวม	จำนวน 62,500 บาท

ที่	คำชี้แจง/รายการใช้ งบประมาณและทรัพยากร	งบประมาณจำแนกตามหมวด				รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน		ลงทุน	
		ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน/ ใช้สอย/ค่า วัสดุ	สาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	
1.	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียน	-	57,000	-	-	57,000

6. การวัดผลประเมินผล (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผลผลิต(Outputs) 1. ร้อยละของบุคลากรทุกคนพร้อมใช้ ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อความสะดวกในการ ปฏิบัติงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ผลลัพธ์ (Outcomes) 2. บุคลากรทุกคนพร้อมใช้ครุภัณฑ์ สำนักงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการ ปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ	90	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. ประเมิน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน
	90	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. ประเมิน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ปศพพ : สู่ 4 มิติ วัตถุประสงค์ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม)

7.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 90 พร้อมใช้ครุภัณฑ์สำนักงานในการทำงานอย่างรวดเร็ว

7.2 เชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานเกิดความสะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางมนทกานต์ ธนสิริวรกุล)
ตำแหน่ง ครู คศ.3

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุข ยิบรัมย์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเท็ดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	27
ชื่อโครงการ	ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์
สนองกลยุทธ์ <input checked="" type="checkbox"/> ร.ร. <input checked="" type="checkbox"/> สพม.สุรินทร์	ข้อ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
สนองมาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> ร.ร. ที่	1. คุณภาพผู้เรียน
รหัสกิจกรรมย่อยตาม OUC	169
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารประมาณ
ผู้รับผิดชอบ	นายสุข ยิรัมย์ , นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์, นส.อุทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2555– กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 กำหนดให้เด็กที่อยู่ในวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ โดยรัฐเป็นผู้ให้บริการด้านการศึกษาแก่นักเรียนทุกคนโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ส่วนหนึ่งเป็นงบประมาณจากรัฐบาล ได้แก่ ปัจจัยพื้นฐานทางการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กยศ. (กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา) เนื่องจากปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่างบประมาณในการสนับสนุนการศึกษาสำหรับนักเรียนยังไม่เพียงพอกับความต้องการ เพราะนักเรียนส่วนใหญ่ยังขาดแคลนทุนทรัพย์ เนื่องจากครอบครัวของนักเรียนส่วนใหญ่ยากจน ซึ่งทำให้นักเรียนมีปัญหาในด้านการเรียน เช่น ขาดแคลนอุปกรณ์ในการเรียนการสอน ขาดแคลนอาหารกลางวัน ค่าครองชีพต่าง ๆ เป็นต้น

ปัญหาการขาดแคลนจำเป็นอีกประการหนึ่งที่โรงเรียนกำลังประสบการขาดแคลนจากปัญหาดังกล่าวโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ จึงเห็นควรที่จะต้องระดมทรัพยากรจากหน่วยงานต่างๆ จัดหาทุนการศึกษา จัดหารายได้ระหว่างเรียน เพื่อช่วยเสริมและเติมเต็มทรัพยากรและเงินทุนเพื่อใช้ในการจัดการศึกษาของนักเรียนได้อย่างพอเพียง และพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเต็มความสามารถได้อย่างทั่วถึง จึงได้จัดทำโครงการระดมทรัพยากรการศึกษานี้ขึ้น คือการระดมทรัพยากร เพื่อให้นักเรียนได้รับสวัสดิการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต(Output)

1. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนและความร่วมมือในการจัดการระดมทรัพยากรในการ จัดการศึกษาจาก คณะกรรมการสถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาครัฐและเอกชน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2.2 ผลลัพธ์(Outcome)

1. มีการระดมทรัพยากรเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างหลากหลายต่อการจัดการเรียนรู้และประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียน
3. เพื่อสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา จัดกิจกรรมให้นักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางการเรียนรู้
4. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา

3. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ระดมทรัพยากรเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		
1	การวางแผน (P) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน		ครูสุขุ ยิบรัมย์ ครูณัฐยา ชิตบัณฑิตย์
2	ดำเนินงานระดมทรัพยากรเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่กำหนดไว้ (D) 2.1 กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน 2.2 กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์(เงินรับบริจาค) 2.3 การรับบริจาคเงินเพื่อพัฒนาการศึกษาทั่วไป	26 ก.พ.2566 ก.ค.66-ส.ค.66 พ.ค.66-ก.ย.66	ครูสุขุ ยิบรัมย์ ครูณัฐยา ชิตบัณฑิตย์ ครูณัฐยา ชิตบัณฑิตย์ ครูฤทัยรัตน์ บุตรศรีมาศ
3	ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)		
4	นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินและประเด็นปัญหาที่พบมาเป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป (A)		ครูณัฐยา ชิตบัณฑิตย์

๔. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 30,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

งบประมาณจากการระดมทุนทางการศึกษาที่ได้รับ

๕. การวัดผลและประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูล ปีฐาน	ค่า เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) 1. การบริหารและจัดการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใสตามระเบียบของทางราชการ 2. ร้อยละนักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง ผลลัพธ์ (Outcomes) สถานศึกษามีและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีความเหมาะสมครอบคลุมงานวิชาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาครูบุคลากรของโรงเรียนและบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	n/a	100	1. แบบประเมินผลการดำเนินงาน 2. บันทึกการประชุม	- รายงานผลการดำเนินงาน - รายงานการประชุม
	n/a	90	3. แบบประเมินผลการดำเนินงาน	- คำสั่งปฏิบัติงาน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐยา ชิตบัณฑิตย์)
ตำแหน่ง ครู คศ.3

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุข ยิรัมย์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเทิดไทย สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	28
ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
สนองมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (งานแผนฯ ใ้)
มาตรฐานโรงเรียนสากล	มาตรฐานด้านคุณลักษณะผู้เรียน (งานแผนฯ ใ้)
สนองกลยุทธ์ สพม.33	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (งานแผนฯ ใ้)
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเทียบเคียงมาตรฐานสากล(งานแผนฯ ใ้)
รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาในการดำเนินเนิน	1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางยุภาวดี สิงหาต และคณะ

1. หลักการและเหตุผล (ปศพพ : การมีเหตุผล/เงื่อนไข)

นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือการให้สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยเฉพาะเรื่องพฤติกรรมของนักเรียนได้เปลี่ยนแปลง ไปอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี มีปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียดซึ่งล้วน แต่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการดำเนินชีวิต ของนักเรียนที่ต้องเผชิญปัญหาในสภาพสังคมปัจจุบัน

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและถือ เป็นภาระหน้าที่ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็ง เพื่อช่วยเหลือและ พัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมอย่างเป็นองค์รวมทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการดำรงชีวิตรอดพ้นจากสภาวะวิกฤตต่าง ๆ ได้อย่างปลอดภัย รวมทั้ง ปลูกฝังสร้างจิตสำนึกในการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยการร่วมมือกันระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน ประชาชน ชาวบ้าน องค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์โครงการ (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี/เงื่อนไข)

2.1 ผลผลิต (Outputs)

2.1.1 เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ

2.1.2 เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้

2.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

2.2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา

2.2.2 เพื่อให้นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) พัฒนาการความเก่ง (IQ) มีคุณธรรมจริยธรรม (MQ) และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)

2.2.3 เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

3. เป้าหมายโครงการ (ปศพพ : ความพอประมาณ/เงื่อนไข)

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนกาฬสินธุ์พิทยาสรรค์ ร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ชั้น ม.1 – ม.6 ได้รับการอบรมเป็นนักเรียนแกนนำการหลีกเลี่ยงอุบัติเหตุต่าง ๆ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามกระบวนการวิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

3.2.2 ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และ องค์กรภายนอก ให้ความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน

3.2.3 โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ร่วมแก้ไขปัญหาค้นหา ในด้านการศึกษา และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียนให้ดีขึ้น อย่างเป็นระบบ

3.2.4 นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ ทุกคน มีการพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม มีพฤติกรรมที่เหมาะสม และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

4. กิจกรรมหลักและวิธีการดำเนินงาน (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Planning) - ประชุมคณะครู บุคลากรเพื่อหาแนวทางช่วยเหลือนักเรียน และแนวทางพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เหมาะสมกับวัยและวุฒิภาวะ	1 พฤศจิกายน 2565	นางยุภาวดี สิงหาด และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) - แต่งตั้งครูรับผิดชอบจัดทำโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - วางแผน ประสานงาน สถานที่ ผู้ปกครอง บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามแผน(D) - ดำเนินการตามกิจกรรมในโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ	นางยุภาวดี สิงหาด นางยุภาวดี สิงหาด
3	ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(Checking) - แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลโครงการสรุปรายงานโครงการงบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ	นางยุภาวดี สิงหาด
4	ขั้นปรับปรุงและพัฒนา(Action) - นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรม แล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	ตลอดปีงบประมาณ	นางยุภาวดี สิงหาด

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ปศพพ : ความพอประมาณ)

- เงินงบประมาณ	จำนวน 20,000 บาท
- เงินอื่นๆ	จำนวน - บาท
รวม	จำนวน 20,000 บาท

ที่	คำชี้แจง/รายการการใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน		ลงทุน	
			ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน /ใช้สอย /ค่า วัสดุ	สาธารณูปโภค	
1	กิจกรรม - เก็บข้อมูลนักเรียนศึกษาเป็น รายบุคคล - เยี่ยมบ้านนักเรียน คัดกรอง - ส่งเสริมป้องกัน แก้ไขปัญหา ให้ คำปรึกษา ส่งต่อ	-	20,000	-	-	20,000

6. การวัดและประเมินผล (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูล ปีฐาน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ	-	ร้อยละ 100	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - แบบประเมินผล	- การสอบถาม - การสังเกต - การตอบแบบ ประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่าง ถูกวิธีตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒. ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน องค์กร ภายนอก ให้ความร่วมมือในการ จัดระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	ร้อยละ 100	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - แบบประเมินผล	- การสอบถาม - การสังเกต - การตอบแบบ ประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ปศพพ : คู่ 4 มิติ วัตถุประสงค์ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม)

7.1 โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีความเข้มแข็ง

7.2 ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอก มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

7.3 นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ทุกคน ได้รับการช่วยเหลือดูแลอย่างรอบด้านตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางยุภาวดี สิงหาด)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอนันต์ ปิยะพงศ์ธัญต์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเท็ดไทย สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์

เลขที่โครงการ	29
ชื่อโครงการ	โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำห้องพยาบาล
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
สนองมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (งานแผนฯ ใส่)
มาตรฐานโรงเรียนสากล	มาตรฐานด้านคุณลักษณะผู้เรียน (งานแผนฯ ใส่)
สนองกลยุทธ์ สพม.33	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (งานแผนฯ ใส่)
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเทียบเคียงมาตรฐานสากล(งานแผนฯ ใส่)
รหัสกิจกรรมย่อย ตาม OUC	191
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาในการดำเนินเนิน	1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	นางยุภาวดี สิงหาด และคณะ

1. หลักการและเหตุผล (ปศพพ : การมีเหตุผล/เงื่อนไข)

หลักการและเหตุผลสุขภาพและอนามัยที่ดี มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียนเมื่อนักเรียนมีปัญหาด้านสุขภาพ เกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในโรงเรียน ย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัดโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาลเพื่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อนักเรียนเจ็บป่วยขณะอยู่โรงเรียนก่อนส่งต่อไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามหลักสุขบัญญัติ ได้รับการรักษาเป็นเบื้องต้นอย่างทันเวลา

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์และยาประจำห้องพยาบาลเพื่อให้บริการแก่ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุได้ทันเวลาและปลอดภัยก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

2. วัตถุประสงค์โครงการ (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี/เงื่อนไข)

2.1 ผลผลิต (Outputs)

เพื่อให้ครูนักเรียนและบุคลากรโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ได้รับการบริการสุขภาพเบื้องต้นทันทีเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

2.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

ครูนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้านบริการ
สุขภาพเบื้องต้นอย่างรวดเร็วและปลอดภัย

3. เป้าหมายโครงการ (ปศพพ : ความพอประมาณ/เงื่อนไข)

3.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้านครบทุกสายชั้นเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้านบริการ
สุขภาพเบื้องต้นอย่างรวดเร็วและปลอดภัย

4. กิจกรรมหลักและวิธีการดำเนินงาน (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Planning) - ประชุมคณะกรรมการ ร่วมกันหาแนวทาง เพื่อจัดบริการสุขภาพนักเรียน ครู และ บุคลากร ในโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ จึงจะทำโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้อง พยาบาลขึ้น	1 พฤศจิกายน 2565	นางยุภาวดี สิงหา และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ ขั้นวางแผนปฏิบัติ (P) - แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการ จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาประจำห้องพยาบาล ดำเนินการตามแผน(D) - จัดทำโครงการและจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ประจำห้องพยาบาลกำหนดวัตถุประสงค์ให้ เหมาะสม	ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ	นางยุภาวดี สิงหา นางยุภาวดี สิงหา
3	ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(Checking) - แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและ ประเมินผลโครงการสรุปรายงานโครงการ งบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ	นางยุภาวดี สิงหา

4	ขั้นปรับปรุงและพัฒนา(Action) - นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรม แล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการ ต่อไป	ตลอดปีงบประมาณ	นางยุภาวดี สิงหาด
---	---	----------------	-------------------

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ปศพพ : ความพอประมาณ)

- เงินงบประมาณ	จำนวน 4,500 บาท
- เงินอื่นๆ	จำนวน - บาท
รวม	จำนวน 4,500 บาท

ที่	คำชี้แจง/รายการการใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	
		บุคลากร	ดำเนินงาน	ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน /ใช้สอย /ค่า วัสดุ	สาธารณูปโภค ครุภัณฑ์		
1	กิจกรรม จัดซื้อยา และเวชภัณฑ์ประจำห้อง พยาบาล	-	4,500	-	-	4,500

6. การวัดและประเมินผล (ปศพพ : การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูล ปีฐาน	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ครูนักเรียนและบุคลากรโรงเรียนเมืองแก พิทยาสรรค์ได้รับการบริการสุขภาพเบื้องต้น ทันทีเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ	-	ร้อยละ 80	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการใช้เวชภัณฑ์ยา สามัญประจำบ้าน	- สอบถาม - บันทึกการใช้เวชภัณฑ์ ยาสามัญประจำบ้าน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนมี เวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน บริการสุขภาพ เบื้องต้น อย่างรวดเร็วและปลอดภัย	-	ร้อยละ 80	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการใช้เวชภัณฑ์ยา สามัญประจำบ้าน	- สอบถาม - บันทึกการใช้เวชภัณฑ์ ยาสามัญประจำบ้าน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ปศพพ : คู่ 4 มิติ วัตถุประสงค์ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม)

ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์ มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน บริการ
สุขภาพเบื้องต้น อย่างรวดเร็วและปลอดภัย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางยุภาวดี สิงหาด)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอนันต์ ปิยะพงศ์ธัญต์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุรินทร์ ศรีขาว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเท็ดไทย สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์